

Министерство образования и науки Курской области

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский электромеханический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

 Ю.А. Соколов

Приказ № 191-Оп от «30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ООП6.01. РУССКИЙ ЯЗЫК

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Профиль обучения	социально-экономический
Уровень изучения	базовый
Форма обучения	очная

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413, и Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Минпросвещения России от 24.06.2024 г. № 437

Разработчик:

преподаватель высшей

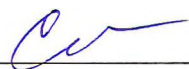
квалификационной категории



И.В. Савчук

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К преподавателей русского языка и литературы, протокол № 10 от « 13 » мая 2024 г.

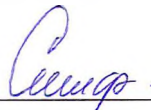
Председатель П(Ц)К



И.В. Савчук

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета, протокол № 8 от « 22 » мая 20 25 г.

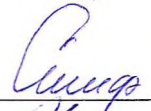
Председатель методического
совета техникума



П.А. Стифеева

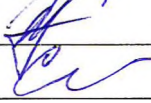
Согласовано:

Заместитель директора



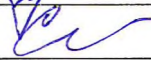
П.А. Стифеева

Заведующий отделением



В.А. Шкурина

Старший методист / методист



И.В. Савчук

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г., на заседании П(Ц)К, протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г., на заседании П(Ц)К, протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О.Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	4
1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	11
2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы.....	11
2.2. Тематический план и содержание учебного предмета.....	12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	20
3.1. Материально-техническое обеспечение	20
3.2. Информационное обеспечение реализации программы	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	22
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ	28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета

1.2.1 Цели освоения учебного предмета

Содержание программы учебного предмета «Русский язык» направлено на достижение результатов его изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

Цель учебного предмета «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2 Планируемые результаты освоения учебного предмета

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций, а также соответствующих им результатам обучения согласно ФГОС СОО.

Компетенции (ОК, ПК)	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ЛР26 - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; ЛР33 - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; МР11 - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; МР17 - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; МР18 - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; МР21 - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; МР38 - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях	ПР62 - совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; ПР63 - сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем

		сочинения - не менее 150 слов); ПР64 - совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); ПР69 - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ЛР01 - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; МР22 - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; МР26 - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; МР30 - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; МР57 - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	ПР61 - сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; ПР62 - совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания

		различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); - совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; ПР6 - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; ПР69 - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой
--	--	--

		сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ЛР01 - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; ЛР08 – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; МР22 - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; МР30 - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; МР46 - владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований	ПР61 - сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; ПР62 - совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; ПР63 - сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и

		дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов); ПР65 - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; ПР67 - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей
--	--	---

		языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы) ПР68 - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.	ЛР26 - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; МР17 - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; МР18 - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; МР22 - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации	ПР63 - сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов); ПР67 - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	84
Обязательная аудиторная нагрузка:	72
теоретические занятия, в т.ч. в форме практической подготовки	38 4
практические занятия, в т.ч. в форме практической подготовки	34 6
лабораторные занятия, в т.ч. в форме практической подготовки	—
Самостоятельная работа, в т.ч. в форме практической подготовки	—
Индивидуальный проект	—
Промежуточная аттестация (экзамен)	12

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	В том числе практическая подготовка	Коды общих компетенций и личностных, метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры				
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Теоретическое занятие. Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии	2	—	ОК 02, ОК 05, ЛР26, ЛР33, МР17, МР18, МР21, МР46, ПР61, ПР62, ПР65, ПР69
Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Теоретическое занятие. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Займствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности	2	2	ОК 02, ОК 04, ЛР01, ЛР26, ЛР33, МР21, МР22, МР30, ПР62, ПР63, ПК 1.1

Тема 1.3. Язык как система знаков	Теоретическое занятие. Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке	2	—	ОК 05, ЛР01, МР20, МР30, МР46, ПР61, ПР62, ПР65, ПР68
	Практическое занятие №1. Лексический анализ слов профессиональной направленности	2	2	ОК 02, ОК 05, ЛР33, МР11, МР18, МР38, ПР63, ПР66, ПК 1.1
	Практическое занятие №2. Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики	2	—	ОК 02, ОК 05, ЛР08, ЛР26, МР17, МР21, МР38, ПР61, ПР66, ПР68
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография				
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Теоретическое занятие. Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	2	—	ОК 02, ОК 04, ЛР26, МР11, МР17, МР38, МР57, ПР62, ПР65, ПР66
	Практическое занятие №3. Выполнение заданий на правописание безударных гласных в корне слова (проверяемые, непроверяемые, чередующиеся)	2	—	ОК 05, ЛР01, ЛР33, МР46, ПР61, ПР65
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Теоретическое занятие. Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование	2	—	ОК 05, ЛР26, МР17, МР30, ПР61, ПР65
	Практическое занятие № 4. Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление	2	—	ОК 05, ЛР01, МР30, МР46, ПР65

	словообразовательной цепочки. Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования			
	Практическое занятие № 5. Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов (правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных; правописание гласных после шипящих; правописание Ъ и Ь, правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок)	2	–	ОК 02, ОК 05, ЛР01, ЛР26, МР11, МР38, МР46, ПР61, ПР64, ПР66
	Контрольная работа по теме «Фонетика, морфемика и орфография»	2	–	ОК 05, ЛР01, МР30, МР46, ПР61, ПР62, ПР65
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи	Теоретическое занятие. Имя существительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	2	–	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ЛР01, ЛР33, МР22, МР26, МР30, ПР62, ПР66, ПР69
	Практическое занятие № 6. Закрепление знаний о правописании суффиксов и окончаний имен существительных, сложных имен существительных	2	–	ОК 05, ЛР01, МР30, МР46, ПР65
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи	Теоретическое занятие. Имя прилагательное как часть речи. Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия	2	–	ОК 04, ОК 05, ЛР01, ЛР33, МР22, МР26, МР30, ПР62, ПР66

	между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж			
	Практическое занятие № 7. Выполнение заданий на правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных, сложных имен прилагательных	2	–	ОК 05, ЛР01, МР30, МР46, ПР65, ПР68
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи	Теоретическое занятие. Имя числительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных	2	–	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ЛР01, ЛР33, МР22, МР26, МР30, ПР62, ПР66, ПР69
	Практическое занятие № 8. Закрепление знаний о правописании числительных. Использование числительных и единиц измерения в профессиональной деятельности	2	2	ОК 02, ОК 05, ЛР33, МР11, МР18, МР38, ПР63, ПР66, ПК 1.1
Тема 2.6. Местоимение как часть речи	Теоретическое занятие. Местоимение как часть речи. Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	2	–	ОК 05, ЛР01, МР20, МР30, МР46, ПР61, ПР62, ПР65, ПР68
	Практическое занятие № 9. Выполнение заданий на правописание местоимений	2	–	ОК 05, ЛР01, ЛР26, МР11, МР38, МР46, ПР61, ПР64, ПР66
Тема 2.7. Глагол как часть речи	Теоретическое занятие. Глагол как часть речи. Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола	2	–	ОК 04, ОК 05, ЛР01, ЛР26, ПР62, ПР65

	и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции			
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Теоретическое занятие. Причастие и деепричастие как особые формы глагола. Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий. Образование деепричастий	2	—	ОК 02, ОК 04, ЛР26, МР11, МР17, МР38, МР57, ПР62, ПР65, ПР66
	Практическое занятие № 10. Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов (правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий, правописание деепричастий)	2	—	ОК 05, ЛР01, МР30, МР46, ПР63, ПР65
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи	Теоретическое занятие. Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы	2	—	ОК 05, ЛР26, МР17, МР30, ПР61, ПР65
	Практическое занятие № 11. Разграничение слов-омонимов, принадлежащих к разным частям речи	2	—	ОК 02, ОК 05, ЛР08, ЛР26, МР17, МР21, МР38, ПР61, ПР66, ПР68
	Практическое занятие № 12. Выполнение заданий на закрепление правописания служебных частей речи (предлогов, союзов, частиц)	2	—	ОК 05, ЛР01, МР30, МР46, ПР61, ПР65
	Контрольная работа по теме «Морфология и орфография»	2	—	ОК 05, ЛР01, МР30, МР46, ПР61, ПР62, ПР65

Раздел 3. Синтаксис и пунктуация				
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса	Теоретическое занятие. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	2	–	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ЛР01, ЛР33, МР22, МР26, МР30, ПР62, ПР63, ПР66
	Практическое занятие № 13. Наблюдение над существенными признаками словосочетания	2	–	ОК 05, ЛР01, МР30, МР46, ПР65, ПР68
Тема 3.2. Второстепенные члены предложения	Теоретическое занятие. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	2	–	ОК 02, ОК 04, ЛР26, МР11, МР17, МР38, МР57, ПР62, ПР63, ПР65, ПР66
	Практическое занятие № 14. Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого осложненного предложения	2	–	ОК 02, ОК 05, ЛР01, ЛР26, МР11, МР38, МР46, ПР61, ПР63, ПР64, ПР66

Тема 3.3. Сложное предложение	Теоретическое занятие. Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	2	–	ОК 05, ЛР26, МР17, МР30, ПР61, ПР62, ПР63, ПР65
	Практическое занятие № 15. Выполнение синтаксического и пунктуационного разбора сложного предложения	2	–	ОК 05, ЛР26, МР17, МР30, ПР61, ПР63, ПР65
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации				
Тема 4.1. Коммуникативный аспект культуры речи	Теоретическое занятие. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь	2	–	ОК 04, ОК 05, ЛР01, ЛР08, МР22, МР26, МР30, ПР62, ПР65, ПР66, ПР67, ПР68, ПР69
	Практическое занятие № 16. Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи	2	–	ОК 05, ЛР26, МР17, МР30, ПР61, ПР63, ПР65
Тема 4.2. Научный и деловой стиль	Теоретическое занятие. Научный стиль и его подстили. Деловой стиль. Профессиональная речь и терминология. Виды	2	2	ПК 4.2, ЛР26, ЛР33, МР18, МР21, ПР62, ПР64, ПР67, ПК 1.1

	терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические). Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты и виды документов в профессиональной деятельности			
	Практическое занятие № 17. Составление связного высказывания на заданную тему	2	2	ОК 05, ЛР01, МР22, МР30, МР46, ПР61, ПР62, ПР63, ПР65, ПК 1.1
Промежуточная аттестация (экзамен)		12		
Всего:		84	10	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для освоения программы учебного предмета ООПб.01 Русский язык в ОБПОУ «КЭМТ» имеется учебный кабинет «Русский язык».

Помещение кабинета оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оснащение учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально-ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотечном фонде ОБПОУ «КЭМТ» имеются печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные источники

1. Русский язык: 10 – 11-е классы: базовый уровень: учебник /Л.М. Рыбченкова, О.М. Александрова, А.Г. Нарушевич [и др.]. – 6-е изд., стер. – М.: Просвещение, 2024. – 271 с.

2. Русский язык (базовый уровень): учебник для 10 класса: среднее общее образование/ Т.М. Воителева. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2022. – 320 с.

3. Русский язык (базовый уровень): учебник для 11 класса: среднее общее образование/ Т.М. Воителева. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2022. – 336 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7 – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/562496>
2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/562791>
3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/562792>
4. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/561907>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Гильдия словесников. [Электронный ресурс] URL: <https://slovesnik.org/>
2. Грамота. ру [Электронный ресурс] URL: <https://gramota.ru/>
3. Интернет-версия газеты «Русский лес». [Электронный ресурс] URL: <https://rus.1sept.ru/>
4. Лекции по лингвистике [Электронный ресурс] URL: https://hum.hse.ru/vid_ling
5. Международная ассоциация преподавателей русского языка и литературы [Электронный ресурс] URL: <https://ru.mapryal.org/?ysclid=lo3s09clnf728606487>
6. Национальный корпус русского языка. [Электронный ресурс] URL: <https://ruscorpora.ru/>
7. Русский язык – правила, лексика, орфография, пунктуация. [Электронный ресурс] URL: <https://russkijazyk.ru/?ysclid=lo3s2swrla294701840>
8. Русский филологический портал. [Электронный ресурс] URL: <http://philology.ru/>
9. Слово. Содружество учителей-словесников. [Электронный ресурс] URL: <http://umoslovo.ru/index.php/ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая / профессиональная компетенция	Раздел / тема	Типы оценочных мероприятий
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1, Тема 1.1, Тема 1.2, Тема 1.3	Тестирование Устный опрос Представление результатов практических работ Аналитическая работа с текстами разных стилей
	Раздел 2, Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3, Тема 2.5, Тема 2.8, Тема 2.9	Тестирование Устный опрос Терминологический диктант Представление результатов практических работ Контрольная работа Индивидуальный контроль Разноуровневые задания
	Раздел 3, Тема 3.1, Тема 3.2	Устный опрос Представление результатов практических работ
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1, Тема 1.2	Тестирование Устный опрос
	Раздел 2, Тема 2.1, Тема 2.3, Тема 2.5, Тема 2.4, Тема 2.5, Тема 2.7, Тема 2.8	Тестирование Устный опрос Терминологический диктант Контрольная работа Групповые задания Аналитическая работа с текстами разных стилей
	Раздел 3, Тема 3.1, Тема 3.2	Устный опрос Групповые задания
	Раздел 4, Тема 4.2	Устный опрос

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1, Тема 1.1, Тема 1.3	Тестирование Устный опрос Представление результатов практических работ Аналитическая работа с текстами разных стилей
	Раздел 2, Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3, Тема 2.4, Тема 2.5, Тема 2.6, Тема 2.7, Тема 2.5, Тема 2.8, Тема 2.9	Тестирование Устный опрос Терминологический диктант Контрольная работа Индивидуальные задания Аналитическая работа с текстами разных стилей
	Раздел 3, Тема 3.1, Тема 3.2, Тема 3.3	Тестирование Устный опрос Представление результатов практических работ
	Раздел 4, Тема 4.1, Тема 4.2, Тема 4.3	Тестирование Устный опрос Аналитическая работа с текстами разных стилей
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта	Раздел 1. Тема 1.2, Тема 1.3. Раздел 2. Тема 2.5. Раздел 4, Тема 4.2	Устный опрос Аналитическая работа с текстами разных стилей Представление результатов практических работ

Типовые задания для оценки освоения учебного предмета ООПб.01. Русский язык (текущий контроль)

Контрольная работа № 1 «Фонетика. Морфемика. Орфография» включает 3 варианта по 8 заданий, различающихся формой и уровнем сложности.

Задание 1. Спишите слова, поставьте в них ударение.

Задание 2. Запишите слова в фонетической транскрипции.

Задание 3. Запишите слова в 3 столбика, распределяя их по обозначенным критериям.

Задание 4. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква А? Выпишите этот ряд слов, вставляя пропущенную букву. Напишите название орфограммы, которую необходимо применить к данному ряду.

Задание 5. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется одна и та же буква? Выпишите этот ряд слов, вставляя пропущенную букву.

В какой части слова пропущена данная орфограмма? При каком условии на месте пропуска пишется буква Ё?

Задание 6. В каком ряду во всех словах на месте пропуска необходимо вставить букву? Выпишите этот ряд слов, вставляя пропущенную букву. Какую орфограмму при этом необходимо применить?

Задание 7. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква? Выпишите этот ряд слов, вставляя пропущенную букву. Перечислите пропущенные орфограммы этого ряда.

Задание 8. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется Ъ? Выпишите этот ряд слов, вставляя пропущенную букву. Напишите 3 причины, по которым Ъ не ставится.

Контрольная работа № 2 «Морфология и орфография» включает 3 варианта по 9 заданий, различающихся формой и уровнем сложности. Обучающимся предлагается прочитать предложенный текст и выполнить 9 заданий по данному тексту.

Задания:

1. Подберите к тексту заголовок, отражающий его основную мысль, и запишите его.
2. Спишите текст, вставляя пропущенные буквы, расставляя недостающие знаки препинания.
3. Укажите стиль речи, аргументируйте свой ответ.
4. Выпишите из текста 2 слова (указывается часть речи), разберите их по составу.
5. Укажите морфологические признаки указанных слов.
6. Образуйте предложенные грамматические формы указанных слов.
7. Выпишите из текста слова, относящиеся к указанным частям речи, образованным определенным способом.
8. Выполните морфологический разбор обозначенных слов.
9. Объясните значение указанного выражения.

Практическое занятие №1. Лексический анализ слов профессиональной направленности.

Задание. Прочитать текст, выявить слова профессиональной направленности, выполнить их лексический анализ, опираясь на рекомендации.

Практическое занятие №2. Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики.

Задание. В текстах из художественных произведений находить изобразительно-выразительные средства лексики, классифицировать их согласно определению.

Практическое занятие №3. Выполнение заданий на правописание безударных гласных в корне слова (проверяемые, непроверяемые, чередующиеся).

Задание. Переписать текст, вставить пропущенные буквы, применяя орфограммы на правописание безударных гласных в корнях слов, обозначить орфограммы, классифицировать их.

Практическое занятие №4. Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования.

Задание. Восстанавливать словообразовательные цепочки слов. Выполнять морфемный разбор слов разных частей речи. Выполнять словообразовательный анализ слов.

Практическое занятие №5. Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов (правописание звонких и глухих согласных, произносимых согласных; правописание гласных после шипящих; правописание Ъ и Ь, правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок).

Задание. Переписать текст, вставляя пропущенные буквы, выделить орфограммы, классифицировать их. Определять условия выбора той или иной буквы в слове.

Практическое занятие №6. Закрепление знаний о правописании суффиксов и окончаний имен существительных, сложных имен существительных.

Работать с текстом, вставлять нужные буквы в суффиксы и окончания имен существительных. Определять и применять правила написания сложных имен существительных.

Практическое занятие №7. Выполнение заданий на правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных, сложных имен прилагательных.

Работать с текстом, вставляя нужные буквы в суффиксы и окончания имен прилагательных. Определять и применять правила написания сложных имен прилагательных.

Практическое занятие №8. Закрепление знаний о правописании числительных. Использование числительных и единиц измерения в профессиональной деятельности.

Письменно и устно просклонять имена числительные. В письменном тексте правильно употреблять форму имени числительного. Исправлять грамматические ошибки, связанные с неверным употреблением числительных в речи.

Практическое занятие №9. Выполнение заданий на правописание местоимений.

Переписать текст, правильно записывая местоимения. Определить и исправить грамматические ошибки, вызванные неверным употреблением местоимений в речи.

Практическое занятие №10. Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов (правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий, правописание деепричастий).

Переписать текст, вставляя пропущенные буквы в разные глагольные формы. Определять спряжение глаголов, верно записывать личные окончания глаголов. Применять орфограммы при написании суффиксов причастий и деепричастий.

Практическое занятие №11. Разграничение слов-омонимов, принадлежащих к разным частям речи.

В предложенном тексте определить части речи выделенных слов. Выполнять морфемный разбор слов, составляющих между собой омонимичные пары.

Практическое занятие №12. Выполнение заданий на закрепление правописания служебных частей речи (предлогов, союзов, частиц).

Орфографически правильно записывать производные предлоги, союзы и частицы. Отличать производные предлоги от знаменательных частей речи.

Практическое занятие №13. Наблюдение над существенными признаками словосочетания.

Выделять в тексте словосочетания, определять тип связи слов в словосочетании. Самостоятельно составлять словосочетания разных типов связи.

Практическое занятие №14. Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого осложненного предложения.

Правильно расставлять знаки препинания в простом осложненном предложении. Определять вид осложнения. Выполнять синтаксический разбор предложения.

Практическое занятие №15. Выполнение синтаксического и пунктуационного разбора сложного предложения.

Правильно расставлять знаки препинания в сложном предложении. Определять тип сложного предложения. Выполнять синтаксический и пунктуационный разбор сложного предложения.

Практическое занятие №16. Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи.

По существенным признакам определять стиль предложенного текста. Выполнять стилистический анализ текста. Составлять самостоятельно небольшой текст заданного стиля речи.

Практическое занятие №17. Составление связного высказывания на заданную тему.

Исходя из предложенной темы составлять небольшие связные высказывания. Определять в текстах главную тему, основную мысль. Строить композиционно грамотные высказывания.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Предметом оценки являются умения и знания. Аттестация по предмету ООПб.01 Русский язык проводится в форме письменного экзамена в конце второго семестра. Объем заданий рассчитан на выполнение их в течение 3 часов 55 минут.

Каждый вариант письменной экзаменационной работы по русскому языку включает в себя 40 заданий, различающихся формой и уровнем сложности.

Задания письменной экзаменационной работы различны по способам предъявления языкового материала.

Экзаменуемый работает с отобранным языковым материалом, представленным в виде отдельных слов, словосочетаний или предложений, с языковыми явлениями, предъявленными в тексте.

Варианты письменной экзаменационной работы равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым номером во всех вариантах работы находятся задания, проверяющие одни и те же элементы содержания.

В экзаменационной работе предложены следующие разновидности заданий с кратким ответом:

- задания открытого типа на запись самостоятельно сформулированного правильного ответа;
- задания на выбор и запись одного или нескольких правильных ответов из предложенного перечня ответов.

Ответ на задания даётся соответствующей записью в виде цифры (числа) или слова (нескольких слов), последовательности цифр (чисел).

Демонстрационный вариант заданий письменной экзаменационной работы по учебному предмету ООПб.01 Русский язык

Прочитайте текст и выполните задания 1-6

(1)... (2)Деревянные парусные корабли, сблизившись, в упор палили друг в друга чугунными ядрами из небольших заряжаемых с дула пушек. (3)Поскольку энергии ядер редко хватало на то, чтобы вывести корабль из строя, бой мог заканчиваться и абордажем. (4)При этом с атакующего корабля, сцепившегося своим бортом с бортом противника, на вражескую палубу высаживались матросы, которые в рукопашной схватке старались завладеть неприятельским судном. (5)... промышленная революция XIX века очень быстро внесла коррективы в эту область военного дела, и первым важным нововведением стали паровые машины. (6)Их установка на

военные суда устраняла прежнюю зависимость от силы и направления ветра, позволяла свободно маневрировать, выбирая положение, наиболее выгодное для ведения огня и при этом обеспечивающее наименьшую уязвимость от огня противника.

1. Какое из приведённых ниже предложений должно быть первым в этом тексте? Укажите номер ответа.

1) Ненадёжность первых паровых машин и их размеры вызывали у моряков довольно скептическое отношение.

2) Ещё в первой трети XIX века морские сражения мало отличались от тех, что происходили за сто лет до этого.

3) Наряду с артиллерией появились и другие виды морского оружия.

4) Впервые паровые машины приняли участие в боевых действиях во время Крымской войны.

2. Какое из приведённых ниже слов (сочетаний слов) должно быть на месте пропуска в пятом предложении? Выпишите это слово (сочетания слов)

1) Однако

2) Даже

3) Несмотря на это

4) Следовательно

3. Какое сочетание слов является грамматической основой в одном из предложений или в одной из частей сложного предложения текста? Укажите номер ответа.

1) стали машины (предложение 5)

2) корабли в упор палили (предложение 2)

3) вывести из строя (предложение 3)

4) матросы старались завладеть (предложение 4)

4. Укажите верную характеристику третьего (3) предложения текста. Укажите номер ответа.

1) сложное бессоюзное

2) сложноподчинённое

3) простое с однородными членами

4) сложное с бессоюзной и союзной подчинительной связью между частями

5. Укажите предложение, в котором есть страдательное причастие настоящего времени. Укажите номер ответа.

1) 5

- 2) 2
- 3) 6
- 4) 4

6. Укажите значение слова **КОРРЕКТИВА** (**КОРРЕКТИВЫ**) (предложение 5). Укажите номер ответа.

- 1) вежливость
- 2) соотношение
- 3) ошибка
- 4) поправка

7. В одном из приведённых ниже слов допущена ошибка в постановке ударения: **НЕВЕРНО** выделена буква, обозначающая ударный гласный звук. Выпишите это слово.

аэропОрты
ногтЯ
оклЕить
позвалА
ободренА

8. В одном из приведённых ниже предложений **НЕВЕРНО** употреблено выделенное слово. Исправьте ошибку и запишите слово правильно.

- 1) **АБОНЕНТ** Раменского водоканала оплатил счёт сразу за два месяца.
- 2) Мы шли по **ГЛИНИСТОЙ** почве напрямик, скользя и не останавливаясь.
- 3) Министр посетил **ДИПЛОМАТИЧНОЕ** представительство Австралии.
- 4) Государственная трудовая инспекция заставила директора предприятия **ЗАПЛАТИТЬ** работникам за вынужденный прогул.
- 5) Учащиеся школы №34 посёлка Удельная присутствовали на **ВПЕЧАТЛЯЮЩЕМ** празднике, посвящённом юбилею школы.

9. В одном из выделенных ниже слов допущена ошибка в образовании формы слова. Исправьте ошибку и запишите слово правильно.

КЛАДИТЕ на подоконники
олимпийские **ФАКЕЛА**
ТЯГЧАЙШЕЕ преступление
в **ДВЕ ТЫСЯЧИ ПЯТНАДЦАТОМ** году

10. Установите соответствие между предложениями и допущенными в них грамматическими ошибками: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

ГРАММАТИЧЕСКИЕ ОШИБКИ

- | | |
|--|--|
| А) Построив дом, ему пришлось долго возиться с получением разрешительной документации. | 1) неправильное употребление падежной формы существительного с предлогом |
| Б) В журнале «Чудеса и приключениях» всегда можно найти интересный материал. | 2) нарушение связи между подлежащим и сказуемым |
| В) Согласно действующего законодательства, гражданин подвергается штрафу. | 3) нарушение в построении предложения с несогласованным приложением |
| Г) Не только родственники, а также соседи собрались в здании администрации района. | 4) ошибка в построении предложения с однородными членами |
| Д) Никто из тех, кто стал впоследствии инженером, не смогли устроиться на заводе в Москве. | 5) неправильное построение предложения с деепричастным оборотом |
| | 6) нарушение в построении предложения с причастным оборотом |
| | 7) неправильное построение предложения с косвенной речью |

11. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

- к..сание
- сг..реть
- д..ритель
- подр.. статья
- к..мод

12. Определите слово, в котором пропущена безударная чередующаяся гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

- наб...рать
- в... ранда
- д..кументальный
- сч..стливый
- б..рюзовый

13. Определите ряд, в котором в обоих словах в приставке пропущена одна и та же буква. Выпишите эти слова, вставив пропущенную букву.

во..становить, в..бираться
пр..лагать, пр..сесть
з..калка, под..брали
пр..школьный, пр..старый
по..писал, о..делил

14. Определите ряд, в котором в обоих словах в приставке пропущена одна и та же буква. Выпишите эти слова, вставив пропущенную букву.

и..гнание, ра..чертить
пр..бабка, с..жаление
пр..ображение, пр..забавный
и..полнение, бе..грамотный
пре..посылка, о..гадать

15. Выпишите слово, в котором на месте пропуска пишется буква **И**.

встра..вать
реч..вой
замш..вый
переноч..вавший
обид..вший

16. Выпишите слово, в котором на месте пропуска пишется буква **Ё**.

свеж...
чащ...ба
парч...вый
ретуш...вка
ключ...к

17. Выпишите слово, в котором на месте пропуска пишется буква **Я**.

(они) закро..т
мысл..щий (человек)
заряжа..щий (пушку)
(флаги) ре..т
(хорошо) понима..щий

18. Выпишите слово, в котором на месте пропуска пишется буква **Е**.

возвраща...мый
продерж...мся

погон...шься
кле...вший

19. Определите предложение, в котором НЕ со словом пишется СЛИТНО. Раскройте скобки и выпишите это слово.

1) Сергей Петрович обладал (НЕ)ДЮЖИННЫМИ способностями в области парапсихологии.

2) Человек может, но (НЕ)ДОЛЖЕН приспосабливаться к той или иной жизненной ситуации.

3) Он (НЕ)БЫЛ груб в общении со своими домочадцами.

4) Ничего (НЕ)ВЫРАЖАЮЩЕЕ обычно лицо следователя сегодня расплылось в улыбке.

5) Суд первой инстанции (НЕ)УСМОТРЕЛ в этом деянии состава преступления.

20. Определите предложение, в котором оба выделенных слова пишутся СЛИТНО. Раскройте скобки и выпишите эти два слова.

1) (С)ЛЕВА, в нескольких метрах от изгороди, стоял КАКОЙ(ТО) незнакомый шалаш.

2) Замёрзли реки и озёра, да только (С)ВЕРХУ, а рыба вся (В)ГЛУБЬ ушла.

3) (В)ТЕЧЕНИЕ столетий люди ошибочно думали, БУД(ТО) бы воздух – это ничто.

4) По краям дороги (КОЕ)ГДЕ торчали деревья, казавшиеся (ИЗ)ДАЛИ крошечными, как побеги салата.

5) Организация перевела деньги (НА)СЧЁТ фирмы и договорилась (НА)СЧЁТ быстрого выполнения договора.

21. Укажите все цифры, на месте которых пишется Н.

В натопле(1)ой комнате на дерева(2)ом полу стояла детская ва(3)а, а рядом был глиня(4)ый кувшин.

22. Укажите все цифры, на месте которых пишется Н.

На стекла(1)ых полках шкафов, инкрустирова(2)ых перламутром, подсвече(3)ы лампочками серебра(4)ые украшения.

23. Расставьте знаки препинания. Укажите номера предложений, в которых нужно поставить ОДНУ запятую.

1) На берегах полноводных рек или озёр нередко можно встретить этих рыбаков-любителей.

2) Собачка надрывно и жалобно лаяла и скулила.

3) И рожь и овёс и пшеница занимают в нашей стране большие площади.

4) Лилии гладиолусы и георгины зацвели в этом году почти одновременно.

5) Гора становилась всё круче и вот впереди сверкнула затуманенная река.

24. Укажите правильное объяснение постановки запятой или её отсутствия в предложении.

Весело гремящие бунчуки метались среди конного строя () и рвались вперёд от трубного воя кони командиров.

1) Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.

2) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.

3) Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.

4) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.

25. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запяты.

Желая (1) поскорее добраться до дома (2) мы попали на поляну (3) окружённую со всех сторон дремучим лесом (4) и залитую ласковым солнечным светом.

26. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запяты.

Во вторник (1) видимо (2) состоится заседание совета депутатов. Губернатор (3) без сомнения (4) подпишет распоряжение, предварительно одобренное Общественной палатой.

27. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запяты.

Руководитель нашей делегации потом вспоминал (1) что (2) когда он вошёл в зал заседаний (3) и посмотрел по сторонам (4) то был поражён доброжелательностью собравшихся.

28. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые.

Лес (1) который со всех сторон окружал шахматовскую усадьбу (2) и (3) который сдерживался человеческой деятельностью (4) двинулся со **всех** сторон и поглотил шахматовскую поляну (5) словно сомкнулись над ней зелёные волны.

Прочитайте текст и выполните задания 29-39

(1) Воспалённое состояние Поли, а главное, её сбивчивая, двусмысленная речь – всё подсказывало худшие догадки, много страшнее, чем даже плен Родиона или его смертельное ранение.

(2) – Да нет же, тут другое совсем, – содрогнулась Поля и, отвернувшись к стенке, вынула из-под подушки смятый, зачитанный треугольничек.

(3) Впоследствии Варя стыдилась своих начальных предположений. (4) Хотя редкие транзитные эшелоны не задерживались в Москве, но вокзалы находились поблизости, и Родиону был известен Полин адрес. (5) Конечно, командование могло и не разрешить солдату отлучки из эшелона в Благовещенский тупичок, тогда почему же хоть открытки не черкнул своей-то, любимой-то, проездом в действующую армию?..

(6) Итак, это была его первая фронтовая весточка с более чем двухнедельным запозданием. (7) Во всяком случае, сейчас выяснится, с какими мыслями он отправлялся на войну. (8) Варя нетерпеливо развернула листок, весь проткнутый карандашом, – видно, писалось на колене.

(9) Пришлось к лампе подойти, чтобы разобрать тусклые, полузаконченные строки. (10) Варя сразу наткнулась на главное место. (11) «Пожалуй, единственная причина, дорогая моя, почему молчал всё это время, – негде было пристроиться, – кратко, с неожиданной полнотой и прямолинейно, как на исповеди, писал Родион. – (12) Мы всё отступаем пока, день и ночь отступаем, занимаем более выгодные оборонительные рубежи, как говорится в сводках. (13) Я очень болел к тому же, да и теперь не совсем ещё оправился: хуже любой контузии моя болезнь. (14) Самое горькое – то что сам я вполне здоров, весь целый, нет пока на мне ни единой царапины. (15) Сожги это письмо, тебе одной на всём свете могу я рассказать про это, – Варя перевернула страничку.

(16) Происшествие случилось в одной русской деревне, которую наша часть проходила в отступлении. (17) Я шёл последним в роте... а может, и во всей армии последним. (18) Перед нами на дороге встала местная девочка лет девяти, совсем ребёнок, видимо, на школьной скамье приученная любить Красную Армию... (19) Конечно, она не очень разбиралась в стратегической обстановке. (20) Она подбежала к нам с полевыми цветами, и, так случилось,

они достались мне. (21)У неё были такие пытливые, вопросительные глаза — на солнце полуденное в тысячу раз легче глядеть, но я заставил себя взять букетик, потому что я не трус, матерью моей клянусь тебе, Поленька, что я не трус. (22)Зажмурился, а принял его у неё, покидаемой на милость врага...

(23)С тех пор держу тот засохший веничек постоянно при себе, на теле моём, словно огонь за пазухой ношу, велю его в могилу положить на себя, если что случится. (24)Я-то думал, семь раз кровью обольюсь, прежде чем мужчиной стану, а вот как оно происходит, всухую... и это купель зрелости! — (25) Дальше две строчки попались вовсе неразборчивые. — (26)И не знаю, Поленька, хватит ли всей моей жизни тот подарок оплатить...» (27)— Да, он очень вырос, твой Родион, ты права... — складывая письмо, сказала Варя, потому что при подобном строе мыслей вряд ли этот солдат оказался бы способен на какой-либо предосудительный поступок.

(28)Обнявшись, подружки слушали шелест дождя и редкие, затухающие гудки автомашин. (29) Темой беседы служили события истекшего дня: открывшаяся на центральной площади выставка трофейных самолётов, незасыпанная воронка на улице Весёлых, как они уже привыкли её называть в обиходе между собой, Гастелло, чей самозабвенный подвиг прогремел в те дни на всю страну.

(По Л. Леонову)

29. О чём говорит высказывание героя: «Я-то думал, семь раз кровью обольюсь, прежде чем мужчиной стану, а вот как оно происходит, всухую... и это купель зрелости!»?

- 1) Отступление наших войск проходит без боёв, без крови.
- 2) Автор письма не способен совершить какой-либо предосудительный поступок.
- 3) Чтобы стать настоящим мужчиной, не всегда надо доказывать физическую силу, порой важнее испытание силы духа.
- 4) Автор письма не трус и не боится предстоящих сражений.

30. Какое из перечисленных утверждений является ошибочным?

- 1) В предложениях 17, 18, 20, 22 перечислены последовательные действия персонажей.
- 2) В предложениях 3–5 представлено рассуждение.
- 3) Предложения 8–9 включают описание.
- 4) Предложения 24–26 содержат повествование.

31. Какое слово использовано в тексте в переносном значении?

- 1) развернула (предложение 8)
- 2) сожги (предложение 15)

3) зажмурился (предложение 22)

4) прогремел (предложение 29)

32. Из предложений 16–18 выпишите числительное.

33. Укажите тип подчинительной связи в словосочетании В ТЕ ДНИ (предложение 29).

34. Среди предложений 21–26 найдите сложные, в состав которых входит односоставное безличное. Напишите номера этих сложных предложений.

35. Среди предложений 1–9 найдите предложение, осложнённое обособленным распространённым согласованным определением. Напишите номер этого предложения.

36. Среди предложений 2–9 найдите сложноподчинённое предложение с придаточным цели. Напишите номер этого сложного предложения.

37. Среди предложений 16–20 найдите сложноподчинённое предложение с придаточным определительным. Напишите номер этого сложного предложения.

38. Среди предложений 23–27 найдите предложение с обособленным обстоятельством. Напишите номер этого предложения.

39. Среди предложений 15–19 найдите такое, которое связано с предыдущим с помощью личного местоимения. Напишите номер этого предложения.

40. Прочитайте фрагмент рецензии, составленной на основе текста, который Вы анализировали, выполняя задания 29–39.

В этом фрагменте рассматриваются языковые особенности текста. Некоторые термины, использованные в рецензии, пропущены. Вставьте на места пропусков цифры, соответствующие номеру термина из списка.

«Фрагмент из романа Л. Леонова «Русский лес» подтверждает мысль о том, что даже о сложных философских проблемах можно говорить доступно. Достигается это с помощью тропов: _____ («купель зрелости» в предложении 24), _____ («пытливые, вопросительные глаза» в предложении 21), _____ («на солнце полуденное в тысячу раз легче глядеть» в предложении 21). Кроме того, автор часто использует _____ «Гастелло» в предложении 29, «Поленька» в предложении

21). _____ («отступаем» в предложении 12, «я не трус» в предложении 21).

Список терминов:

- 1) метафора
- 2) гипербола
- 3) лексический повтор
- 4) противопоставление
- 5) эпитеты
- 6) обращение