

Министерство образования и науки Курской области

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский электромеханический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

Ю. А. Соколов

Приказ № 145-об от «24» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности

15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-
компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)

Форма обучения

очная

2024

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.06.2022 г. № 491.

Разработчик:
преподаватель

К.О. Манаенко К.О. Манаенко

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К преподавателей иностранных языков, протокол № 9 от «17» 04 2024.

Председатель П(Ц)К О.С. Панькова О.С. Панькова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета, протокол № 7 от «23» мая 2024 г.

Председатель методического совета техникума

П.А. Стифеева П.А. Стифеева

Согласовано:

Заместитель директора

А.В. Ляхов А.В. Ляхов

Заведующий отделением

А.С. Косоруков А.С. Косоруков

Старший методист / методист

Л.М. Дошук Л.М. Дошук

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол № _____ от «___» _____ 20__ г., на заседании П(Ц)К, протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол № _____ от «___» _____ 20__ г., на заседании П(Ц)К, протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О.Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям) входящей в состав укрупненной группы специальностей 15.00.00 Машиностроение, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям), утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.06.2022 N 491.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в социально-гуманитарный учебный цикл.

1.3. 1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **знания:**

З-1 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранного профессионально-ориентированного текста;

З-2 – лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;

З-3 – основы разговорной речи на иностранном языке;

З-4 – профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации.

умения:

У-1 – вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/ суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения;

У-2 - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;

У-3 - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения;

У-4 - читать чертежи и техническую документацию на иностранном языке;

У-5 - называть на иностранном языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности;

У-6 - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности;

У-7 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины у студентов будут формироваться следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.1. Выполнять работы по проверке и разработке рабочей документации систем холодоснабжения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	162
из них в форме практической подготовки	86
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	162
в том числе:	
практические занятия	150
теоретические занятия	12
лабораторные занятия	-
Промежуточная аттестация	
в том числе дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	В том числе практическая подготовка	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Раздел 1. Страноведение.				
Тема 1.1. Россия	Практическое занятие № 1. Введение лексики к теме «Москва ее прошлое и настоящее», выполнение упражнений.	2		ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Практическое занятие № 2. Простое прошедшее время, тренировка употребления грамматического материала, выполнение упражнений.	2		
	Практическое занятие № 3. Чтение и перевод текста по теме «Москва: всегда молода и прекрасна». Выполнение послетекстовых упражнений, тренировка употребления временных форм глагола.	2		
	Практическое занятие № 4. Введение лексики и выполнение упражнений по теме «Россия – наша Родина». Чтение стихотворения «Умом Россию не понять» на английском языке.	2		
	Практическое занятие № 5. Простое будущее время, тренировка употребления грамматического материала, выполнение упражнений.	2		
	Практическое занятие № 6. Чтение и перевод текста по теме «Политическая система России».	2		
	Практическое занятие № 7. Политическая система России.	2		

		Выполнение послетекстовых упражнений.			
		Практическое занятие № 8. Россия – наша Родина. Обобщение материала. Устный опрос.	2		
Тема 1.2. Великобритания		Практическое занятие №9. Великобритания. Знакомство с историей и культурой страны. Просмотр обучающего видео	2		ОК 02, ОК 04
		Практическое занятие № 10. Работа с текстами об интересных фактах Великобритании.	2		
		Практическое занятие № 11. Лондон - столица Великобритании. Чтение текста. Выполнение послетекстовых упражнений.	2		
		Практическое занятие № 12. Обычаи и традиции Великобритании. Изучение лексики.	2		
		Практическое занятие № 13. Обычаи и традиции четырех частей Великобритании. Чтение текста.	2		
Тема 1.3. Чудеса света		Практическое занятие № 14. Введение лексики по теме «Семь чудес древнего мира». Работа с презентациями по теме.	2		ОК 02, ОК 04
		Практическое занятие №15. Прослушивание сообщений студентов по теме «Чудеса научно-технического прогресса». Ответы на вопросы.	2		
Тема 1.4. Город и деревня		Практическое занятие № 16. Введение лексики по теме «Город или сельская местность?»	2		ОК 02, ОК 04, ОК 06
		Практическое занятие № 17. Жизнь в городе и в деревне. Преимущества и недостатки. Работа с текстом, обсуждение. Грамматика: герундий.	2		
		Практическое занятие №18. Жизнь в городе и в деревне. Чтение тематического текста. Дискуссия	2		
		Практическое занятие № 19. Написание сочинения по теме «Мой родной город»	2		
Тема 1.5. Спорт.		Практическое занятие № 20. Выполнение упражнений по теме	2		ОК 02, ОК 04

Олимпийское движение	«История Олимпийских игр».			
	Практическое занятие № 21. Чтение и перевод текста «Олимпийское движение». Выполнение послетекстовых упражнений.	2		
	Практическое занятие № 22. Чтение текста по теме «Олимпийские игры в России». Выполнение послетекстовых упражнений	2		
Тема 1.6. Искусство и культура	Практическое занятие № 23. Введение и актуализация лексики по теме «Искусство и культура». Работа с текстом.	2		ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Практическое занятие № 24. Модальные глаголы. Тренировка употребления грамматического материала, выполнение упражнений.	2		
	Практическое занятие № 25. Выполнение лексических упражнений по теме культуры и искусства в России.	2		
	Практическое занятие № 26. Работа с текстом: «Что вы думаете о телевидении».	2		
Раздел 2. Я и моя будущая профессия				
Тема 2.1. Мир профессий	Практическое занятие № 27. Проблемы технического перевода. Знакомство с грамматическими и лексическими особенностями технического перевода.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие № 28. Современный мир профессий. Работа с лексикой. Временные формы глагола.	2	2	
	Практическое занятие № 29. Современный мир профессий. Сообщения по теме, тренировка употребления временных форм глагола.	2	2	
	Практическое занятие № 30. Проблемы выбора будущей профессии. Чтение и перевод тематического текста.	2	2	
	Практическое занятие № 31. Проблемы выбора будущей профессии. Тренировка употребления наречий и некоторых	2	2	

	словосочетаний.			
	Практическое занятие № 32. Чтение и перевод списка компетенций монтажника систем холодильно-компрессорных установок.	2	2	
	Теоретическое занятие. Востребованность профессии в современном мире. Зачётное занятие	2	2	
Тема 3.2. Роль иностранного языка в профессии	Практическое занятие № 33. Иностранный язык как средство общения в современном мире. Работа с текстом.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие № 34. Необходимость иностранного языка для развития профессиональной квалификации. Работа с текстом.	2	2	
Тема 3.3. Материаловедение	Практическое занятие № 35. Материаловедение. Работа с лексическими единицами и оборотами.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 3.1
	Практическое занятие № 36. Материаловедение. Выполнение упражнений.	2	2	
	Практическое занятие № 37. Механические свойства материалов. Введение лексики и работа с текстом.	2	2	
	Практическое занятие № 38. Механические свойства материалов. Построение вопросов, составление диалогов.	2	2	
	Теоретическое занятие. Повторение изученного. Контроль знаний.	2	2	
Тема 3.4 Охлаждение. Холодильная техника	Практическое занятие № 39. Введение лексики и работа с текстами «Охлаждение. Естественное охлаждение».	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 3.1
	Практическое занятие №40. Введение лексики по теме «Охлаждение испарением». Выполнение лексических упражнений.	2	2	
	Практическое занятие № 41. Актуализация лексики в тексте «Искусственное охлаждение».	2	2	

		Практическое занятие № 42. Выполнение лексических упражнений на основе текста «Бытовые холодильные системы»	2	2	
		Практическое занятие № 43. Изучение лексики, составление словаря терминов по теме «Холодильная техника»	2	2	
		Практическое занятие № 44. Чтение и перевод общих требований охраны труда для специалистов холодильной техники.	2	2	
		Практическое занятие № 45. Составление рассказа-памятки «Безопасность на рабочем месте».	2	2	
		Практическое занятие № 46. Чтение и перевод текста «Холодильник. Холодильные системы».	2	2	
		Теоретическое занятие. Повторение. Контроль знаний.	2	2	
Тема 3.5 Компрессоры		Практическое занятие № 47. Компрессоры. Введение лексики.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 3.1
		Практическое занятие № 48. Компрессор линейный и обычный в сравнении. Работа с текстом и послетекстовыми упражнениями.	2	2	
		Практическое занятие № 49. Компрессоры. Чтение и перевод инструкций.	2	2	
		Практическое занятие № 50. Заправка компрессора маслом. Работа с текстом и послетекстовыми упражнениями.	2	2	
		Практическое занятие № 51. Замена масла в компрессорах. Работа с текстом и послетекстовыми упражнениями.	2	2	
		Практическое занятие № 52. Прослушивание сообщений студентов по теме «Современные технологии в бытовых холодильниках».	2	2	
		Теоретическое занятие. Повторение изученного. Зачётное занятие.	2	2	
Тема 3.6 технического	Роль	Практическое занятие № 53. Технический прогресс и его роль в жизни человека. Введение лексики.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 3.1

прогресса. Знания, умения и навыки специалиста холодильно-компрессорных машин и установок.	Практическое занятие № 54. Работа с текстом по теме «Современная техника».	2	2	
	Практическое занятие № 55. Основные инструменты специалиста холодильно-компрессорных машин и установок. Ведение и актуализация лексики.	2	2	
	Практическое занятие № 56. Знания, умения и навыки специалиста холодильно-компрессорных машин и установок. Работа с перечнем, перевод и дополнение формулировок.	2	2	
	Теоретическое занятие. Повторение изученного. Зачётное занятие.	2	2	
Раздел 4. Деловой английский язык.				
Тема 4.1. Профессиональная деятельность специалиста.	Практическое занятие № 57. Правила составления деловой документации. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие № 58. Официальная и неофициальная переписка. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	Практическое занятие № 59. Виды писем. Правила оформления писем. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	Практическое занятие № 60. Телефонные звонки. Переговоры. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	Практическое занятие №61. Составление делового письма.	2	2	
	Практическое занятие № 62. Деловые встречи. Составление и заполнение документов. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	Практическое занятие № 63. Изучение грамматического	2	2	

	материала: повторение времён страдательного залога; времена Future–in-the-Past. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи. Выполнение грамматических тестов.			
	Практическое занятие №64. Составление резюме (CV), автобиографии.	2	2	
Тема 4.2. Поездка за границу.	Практическое занятие № 65. Деловая поездка за границу. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	2		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие №66. Работа с текстом по теме «Деловая поездка за границу».			
	Практическое занятие № 67. Введение лексики по теме «Оформление визы». Актуализация лексики в упражнениях.	2		
	Практическое занятие №68. Работа с текстом по теме «Оформление визы».	2		
	Практическое занятие № 69. На вокзале. В аэропорту. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	2		
	Практическое занятие №70. Работа с текстом «На вокзале. В аэропорту». Выполнение послетекстовых упражнений.			
	Практическое занятие № 71. В гостинице. Введение лексики.	2		
	Практическое занятие №72. В ресторане. Введение лексики.			
	Практическое занятие № 73. В гостинице. В ресторане. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2		
	Практическое занятие № 74. Путешествия, покупка сувениров. Введение лексики.	2		
	Практическое занятие № 75. Путешествия, покупка сувениров. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2		
	Теоретическое занятие. Знакомство и заполнение документов на получение визы.	2		
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)	2		

Итого	162	86	
--------------	------------	-----------	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности осуществляется в учебном кабинете «Иностранный язык» (в соответствии с приказом ОБПОУ «КЭМТ»)

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- грамматические таблицы;
- дидактические материалы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением Microsoft Windows XP Professional, Microsoft Office;
- аудиокolonки.

3.1.1 Действующая нормативно-техническая документация:

- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- инструкция по эксплуатации компьютерной техники.

3.1.2 Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение MS Word 2013, MS PowerPoint 2013;
- лицензионное программное обеспечение Adobe Reader X.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Основные источники:

1. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО / Т.Г. Безкоровайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лаврик / – 6-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2022. – 256 с.: ил. ISBN 978-5-4468-6576-5

2. Английский язык для специальности «Компьютерные сети и комплексы» (с практикумом): учебник / Т.Г. Барина. – Москва: КноРус, 2024. – 249 с. – ISBN 978-5-406-0900008

3.2.2. Дополнительные источники

1. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский для технических специальностей English for Technical Colleges: учебник для студ.

учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. – 6-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2023. – 208 с.

2. Литвинская С.С. Английский язык для технических специальностей: учебник для студ. Учреждение сред. проф. образования / С.С. Литвинская – НИЦ ИНФРА-М, 2024. – 252 с.

3. Радовель В.А. Английский язык для технических специальностей с практикумом: пособие для СПО / В.А. Рудовель – Кнорус, 2023. – 378 с.

4. Руденко С.Н. Английский язык в сфере информационных технологий и вычислительной техники: учебное пособие для СПО / С.Н. Руденко – Кнорус, 2023. – 178 с.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Коллекция раздаточных материалов ISLCollective [сайт] – URL: <http://en.islcollective.com> – Текст: электронный.

2. Библиотека полезных материалов EnglishGrammar [сайт] – URL: <http://www.englishgrammar.org> – Текст: электронный.

3. Сборник уроков по аутентичным материалам ESLBrains [сайт] – URL: <http://eslbrains.com> – Текст: электронный.

4. Сборник видеоуроков [сайт] – URL: <https://videouroki.net> – Текст: электронный

5. Словарь специализированных терминов ComputerLanguage [сайт] – URL: <https://www.computerlanguage.com/> – Текст: электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранного профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на иностранном языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; - читать чертежи и техническую документацию на иностранном языке; - называть на иностранном языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас	- ведет диалог на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств; - заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; - ориентируется относительно полно в высказываниях на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; - читает чертежи и техническую документацию на иностранном языке в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями, особенностями, отраженными в нормативных технических документах; - называет на иностранном языке инструменты, приспособления, материалы, оборудование, необходимые при выполнении профессиональной деятельности; -предъявляет повышенный уровень владения устной и письменной практико-ориентированной речью	Оценка результатов выполнения: - тестирования - практической работы - контрольной работы