

Министерство образования и науки Курской области

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский электромеханический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

Ю.А. Соколов

2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт
холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок
(по отраслям)

Форма обучения

очная

2023

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23 июня 2022 г. № 491.

Разработчик:

преподаватель высшей

квалификационной категории



О.С. Панькова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К преподавателей иностранного языка, протокол № 11 от « 07 » 06 2023 г.

Председатель П(Ц)К



О.С. Панькова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета, протокол № 10 от « 04 » июня 2023 г.

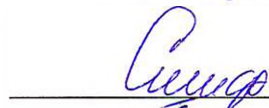
Председатель методического
совета техникума



П.А. Стифеева

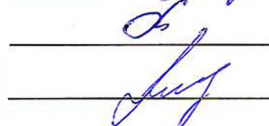
Согласовано:

Заместитель директора



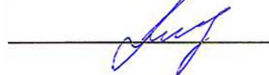
П.А. Стифеева

Заведующий отделением



Л.Н. Борзенкова

Старший методист / методист



М.Ю. Шашкова

Согласовано:

Генеральный директор

ООО «МЕГАХОЛОД+»



Ю.Ю. Щеголев



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол № от « » 20 г., на заседании П(Ц)К, протокол № от « » 20 г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол № от « » 20 г., на заседании П(Ц)К, протокол № от « » 20 г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О.Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям) входящей в состав укрупненной группы специальностей 15.00.00 Машиностроение, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям), утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.06.2022 N 491.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в социально-гуманитарный учебный цикл.

1.3. 1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **знания:**

З-1 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранного профессионально-ориентированного текста;

З-2 – лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;

З-3 – основы разговорной речи на иностранном языке;

З-4 – профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации.

умения:

У-1 – вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/ суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения;

У-2 - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;

У-3 - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения;

У-4 - читать чертежи и техническую документацию на иностранном языке;

У-5 - называть на иностранном языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности;

У-6 - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности;

У-7 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины у студентов будут формироваться следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.1. Выполнять работы по проверке и разработке рабочей документации систем холодоснабжения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	162
из них в форме практической подготовки	104
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	162
в том числе:	
практические занятия	162
теоретические занятия	-
лабораторные занятия	-
Промежуточная аттестация	
в том числе дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	В том числе практическая подготовка	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Раздел 1. Страноведение.				
Тема 1.1. Россия	Практическое занятие № 1. Введение лексики к теме «Москва ее прошлое и настоящее», выполнение упражнений.	2		ОК 02, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие № 2. Простое прошедшее время, тренировка употребления грамматического материала, выполнение упражнений.	2		
	Практическое занятие № 3. Москва: всегда молода и прекрасна, чтение и перевод текста, выполнение послетекстовых упражнений, тренировка употребления временных форм глагола.	2		
	Практическое занятие № 4. Россия – наша Родина. Выполнение упражнений, заучивание стихотворения «Умом Россию не понять» на английском языке.	2		
	Практическое занятие № 5. Простое будущее время, тренировка употребления грамматического материала, выполнение упражнений	2		
	Практическое занятие № 6. Политическая система России, чтение и перевод текста.	2		
	Практическое занятие № 7. Политическая система России.	2		

		Выполнение послетекстовых упражнений.			
		Практическое занятие № 8. Россия – наша Родина. Обобщение материала. Устный опрос.	2		
Тема Великобритания (Германия)	1.2.	Практическое занятие № 9. Великобритания (Германия). Знакомство с историей и культурой страны. Просмотр обучающего видео	2		ОК 02, ОК 04, ОК 05
		Практическое занятие № 10. Работа с текстами об интересных фактах Великобритании (Германии).	2		
		Практическое занятие № 11. Лондон - столица Великобритании (Берлин – столица Германии). Чтение текста. Выполнение послетекстовых упражнений.	2		
		Практическое занятие № 12. Обычаи и традиции Великобритании (Германии). Изучение лексики.	2		
		Практическое занятие № 13. Обычаи и традиции четырех частей Великобритании (Обычаи и традиции федеральных земель Германии). Чтение текста.	2		
Тема 1.3. Чудеса света		Практическое занятие № 14. Введение лексики по теме «Семь чудес древнего мира». Работа с презентациями по теме.	2		ОК 02, ОК 04, ОК 05
		Практическое занятие № 15. Чудеса научно-технического прогресса. Сообщения студентов по теме. Ответы на вопросы.	2		
Тема 1.4. Город и деревня		Практическое занятие № 16. Город или сельская местность? Введение лексики.	2		ОК 02, ОК 04, ОК 05
		Практическое занятие № 17. Жизнь в городе и в деревне. Преимущества и недостатки. Работа с текстом, обсуждение.	2		
		Практическое занятие № 18. Герундий. Тренировка употребления грамматического материала, выполнение упражнений	2		
		Практическое занятие № 19. Жизнь в городе и в деревне. Чтение тематического текста. Дискуссия	2		
		Практическое занятие № 20. Мой родной город. Написание	2		

	сочинения по теме.			
Тема 1.5. Спорт. Олимпийское движение	Практическое занятие № 21. История Олимпийских игр. Выполнение упражнений	2		ОК 02, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие № 22. Настоящее перфектное время. Тренировка употребления грамматического материала, выполнение упражнений.	2		
	Практическое занятие № 23. Чтение и перевод текста «Олимпийское движение», выполнение послетекстовых упражнений.	2		
	Практическое занятие № 24. Олимпийские игры в России. Чтение текста. Выполнение послетекстовых упражнений	2		
Тема 1.6. Искусство и культура	Практическое занятие № 25. Искусство и культура. Введение лексики. Работа с текстом.	2		ОК 02, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие № 26. Модальные глаголы. Тренировка употребления грамматического материала, выполнение упражнений.	2		
	Практическое занятие № 27. Выполнение лексических упражнений по теме культуры и искусства в России.	2		
	Практическое занятие № 28. Работа с текстом: «Что вы думаете о телевидении».	2		
Раздел 2. Я и моя будущая профессия				
Тема 2.1. Мир профессий	Практическое занятие № 29. Проблемы технического перевода. Знакомство с грамматическими и лексическими особенностями технического перевода.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие № 30. Современный мир профессий. Работа с лексикой. Временные формы глагола.	2	2	
	Практическое занятие № 31. Современный мир профессий. Сообщения по теме, тренировка употребления временных форм глагола.	2	2	
	Практическое занятие № 32. Проблемы выбора будущей профессии. Чтение и перевод тематического текста.	2	2	

	Практическое занятие № 33. Проблемы выбора будущей профессии. Тренировка употребления наречий и некоторых словосочетаний.	2	2	
	Практическое занятие № 34. Чтение и перевод списка компетенций монтажника систем холодильно-компрессорных установок.	2	2	
	Практическое занятие № 35. Востребованность профессии в современном мире. Зачётное занятие	2	2	
Тема 3.2. Роль иностранного языка в профессии	Практическое занятие № 36. Иностранный язык как средство общения в современном мире. Работа с текстом.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие № 37. Необходимость иностранного языка для развития профессиональной квалификации. Работа с текстом.	2	2	
Тема 3.3. Материаловедение	Практическое занятие № 38. Материаловедение. Работа с лексическими единицами и оборотами.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1
	Практическое занятие № 39. Материаловедение. Работа с текстом	2	2	
	Практическое занятие № 40. Материаловедение. Выполнение упражнений.	2	2	
	Практическое занятие № 41. Механические свойства материалов. Работа с лексикой.	2	2	
	Практическое занятие № 42. Механические свойства материалов. Работа с текстом.	2	2	
	Практическое занятие № 43. Механические свойства материалов. Вопросы. Диалоги.	2	2	
	Практическое занятие № 44. Повторение изученного. Контроль знаний.	2	2	
Тема 3.4 Охлаждение. Холодильная техника	Практическое занятие № 45. Введение лексики и работа с текстами «Охлаждение. Естественное охлаждение. Охлаждение испарением».	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1

	Практическое занятие № 46. Актуализация лексики в тексте «Искусственное охлаждение».	2	2	
	Практическое занятие № 47. Выполнение лексических упражнений на основе текста «Бытовые холодильные системы»	2	2	
	Практическое занятие № 48. Изучение лексики, составление словаря терминов по теме «Холодильная техника»	2	2	
	Практическое занятие № 49. Чтение и перевод общих требований охраны труда для специалистов холодильной техники.	2	2	
	Практическое занятие № 50. Составление рассказа-памятки «Безопасность на рабочем месте».	2	2	
	Практическое занятие № 51. Чтение и перевод текста «Холодильник. Холодильные системы».	2	2	
	Практическое занятие № 52. Повторение. Контроль знаний.	2	2	
Тема 3.5 Компрессоры	Практическое занятие № 53. Компрессоры. Введение лексики	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1
	Практическое занятие № 54. Компрессор линейный и обычный в сравнении. Работа с текстом и послетекстовыми упражнениями.	2	2	
	Практическое занятие № 55. Компрессоры. Чтение и перевод инструкций.	2	2	
	Практическое занятие № 56. Заправка компрессора маслом. Работа с текстом и послетекстовыми упражнениями.	2	2	
	Практическое занятие № 57. Замена масла в компрессорах. Работа с текстом и послетекстовыми упражнениями.	2	2	
	Практическое занятие № 58. Сообщения студентов по теме «Современные технологии в бытовых холодильниках».	2	2	
	Практическое занятие № 59. Повторение изученного. Зачётное занятие.	2	2	

Тема 3.6 технического прогресса. умения и специалиста холодильно- компрессорных машин и установок.	Роль Знания, навыки	Практическое занятие № 60. Технический прогресс и его роль в жизни человека. Введение лексики.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1
		Практическое занятие № 61. Современная техника. Работа с текстом по теме.	2	2	
		Практическое занятие № 62. Основные инструменты специалиста холодильно-компрессорных машин и установок. Ведение и актуализация лексики.	2	2	
		Практическое занятие № 63. Знания, умения и навыки специалиста холодильно-компрессорных машин и установок. Работа с перечнем, перевод и дополнение формулировок.	2	2	
		Практическое занятие № 64. Повторение изученного. Зачётное занятие.	2	2	
Раздел 4. Деловой английский язык.					
Тема 4.1. Профессиональная деятельность специалиста.		Практическое занятие № 65. Правила составления деловой документации. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
		Практическое занятие № 66. Официальная и неофициальная переписка. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
		Практическое занятие № 67. Виды писем. Правила оформления писем. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
		Практическое занятие № 68. Телефонные звонки. Переговоры. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
		Практическое занятие № 69. Составление делового письма.	2	2	
		Практическое занятие № 70. Деловые встречи. Составление и	2	2	

	заполнение документов. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.			
	Практическое занятие № 71. Изучение грамматического материала: повторение времён страдательного залога; времена Future –in-the-Past. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи. Выполнение грамматических тестов.	2	2	
	Практическое занятие № 72. Составление резюме (CV), автобиографии.	2	2	
Тема 4.2. Поездка за границу.	Практическое занятие № 73. Деловая поездка за границу. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие № 74. Оформление визы. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	Практическое занятие № 75. На вокзале. В аэропорту. Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	Практическое занятие № 76. В гостинице. В ресторане. Введение лексики.	2	2	
	Практическое занятие № 77. В гостинице. В ресторане. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	Практическое занятие № 78. Путешествия, покупка сувениров. Введение лексики.	2	2	
	Практическое занятие № 79. Путешествия, покупка сувениров. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	Практическое занятие № 80. Знакомство и заполнение документов на получение визы.	2	2	
Итого		160	104	

Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)	2
Всего	162

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины СПЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности осуществляется в учебном кабинете «Иностранный язык» (в соответствии с приказом ОБПОУ «КЭМТ»)

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- грамматические таблицы;
- дидактические материалы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением Microsoft Windows XP Professional, Microsoft Office;
- аудиоколонки.

3.1.1 Действующая нормативно-техническая документация:

- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- инструкция по эксплуатации компьютерной техники.

3.1.2 Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение MS Word 2013, MS PowerPoint 2013;
- лицензионное программное обеспечение Adobe Reader X.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Основные источники:

Английский язык:

1. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО / Т.Г. Безкоровайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лаврик / - 7-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2022. – 256 с.: ил. ISBN 978-5-4468-6576-5

2. Байдикова, Н. Л. Английский язык для технических направлений (B1–B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Байдикова, Е. С. Давиденко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10078-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516975>

3. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учеб. для студ. учреждений сред. проф.

образования / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. – 11-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.

Немецкий язык:

1. Немецкий язык для колледжей = Deutsch für Colleges: учебник / Н.В.Басова, Т.Г. Коноплева. — М.: КНОРУС, 2022. — 352 с

2. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447422>

3.2.2 Дополнительные источники

Английский язык

1. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455685>

2. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455449>

3. Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. С. Чикилева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12960-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448647>

Немецкий язык

Корниенко В.В. Немецкий язык. Пособие для энергетических специальностей техникумов. — М.: Высш. шк. 2010.

Интернет-ресурсы:

1. Видеоуроки в интернет: [сайт]. — ООО «Мультиурок», 2020 — URL: <http://videouroki.net> — Текст: электронный.

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/>. — Текст: электронный.

3. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. — Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 — URL: www.britannica.com — Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранного профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на иностранном языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; - читать чертежи и техническую документацию на иностранном языке; - называть на иностранном языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас	- ведет диалог на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств; - заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; - ориентируется относительно полно в высказываниях на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; - читает чертежи и техническую документацию на иностранном языке в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями, особенностями, отраженными в нормативных технических документах; - называет на иностранном языке инструменты, приспособления, материалы, оборудование, необходимые при выполнении профессиональной деятельности; -предъявляет повышенный уровень владения устной и письменной практико-ориентированной речью	Оценка результатов выполнения: - тестирования - практической работы - контрольной работы