



Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 7 декабря 2017 г. № 1196.

Разработчик:  
преподаватель



Е.В. Кондаурова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К преподавателей иностранного языка, протокол № 10 от «29» 06 2022 г.

Председатель П(Ц)К



О.С. Панькова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета, протокол № 10 от «29» июня 2022 г.

Председатель методического  
совета техникума



П.А. Стифеева

Согласовано:

Заместитель директора



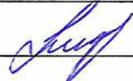
П.А. Стифеева

Заведующий отделением



Н.Г. Корнев

Старший методист / методист



М.Ю. Шашкова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол №      от «    »      20     г., на заседании П(Ц)К, протокол №      от «    »      20     г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол №      от «    »      20     г., на заседании П(Ц)К, протокол №      от «    »      20     г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О.Фамилия)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (очная форма обучения), входящей в состав укрупненной группы специальностей 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 7 декабря 2017 г. №1196.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

## 1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **знания:**

- 31 – лексика по профилю подготовки;
- 32 – приемы аннотирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки;
- 33 – приемы структурирования информации;
- 34 – особенности произношения на иностранном языке;
- 35 – возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- 36 – основы эффективного сотрудничества в коллективе;
- 37 – правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка;
- 38 – основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения;
- 39 – правила экологической безопасности и ресурсосбережения при ведении профессиональной деятельности.
- 310 – современные средства и устройства информатизации и их использование;
- 311 – правила ведения переписки по электронной почте;

312 – правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке;

313 – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

314 – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

315 – лексика, относящаяся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

316 – лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке.

317 – правила ведения деловой переписки;

318 – правила оформления документов.

**умения:**

У1 – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);

У2 – понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У3 – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

У4 – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У5 – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

У6 – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

У7 – читать, писать, воспринимать речь на слух и воспроизводить иноязычный текст по ключевым словам или по плану;

У8 – работать с бизнес статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой среде;

У9 – переводить со словарём основные термины по профилю подготовки;

У10 – переводить, обобщать и анализировать специализированную литературу по профилю подготовки.

В результате освоения дисциплины у студентов будут формироваться следующие общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования;

ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования;

ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>196</b>
из них в форме практической подготовки	186
<b>Обязательная аудиторная нагрузка</b>	<b>186</b>
в том числе:	
теоретические занятия	-
практические занятия	186
лабораторные занятия	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>10</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	В том числе практическая подготовка	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Вводно-коррективный курс</b>				
Тема 1.1. Изучение иностранных языков. Этикет. О себе.	<b>Практическое занятие №1.</b> Повторение основных правил чтения и произношения.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	<b>Практическое занятие №2.</b> Роль изучения иностранных языков в подготовке будущего специалиста. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях.	2	2	
	<b>Практическое занятие №3.</b> Изучение грамматического материала по теме «Структура английского (немецкого) предложения; виды предложений».	2	2	
	<b>Практическое занятие №4.</b> Страна изучаемого языка: Великобритания (Германия). Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №5.</b> Этикет: благодарность, извинение, прием гостей. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Изучение грамматического материала по теме «Типы вопросов».	2	2	
	<b>Практическое занятие №6.</b> Моя семья и я. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	

	<b>Самостоятельная работа.</b> Написать сочинение «О себе»	2		
<b>Раздел 2. Основной курс.</b>				
Тема 2.1. Из истории электричества.	<b>Практическое занятие №7.</b> Из истории электричества. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК08, ОК 09  ПК 1.1
	<b>Практическое занятие №8.</b> Изучение грамматического материала «Личные и притяжательные местоимения; притяжательный падеж существительных».	2	2	
	<b>Практическое занятие №9.</b> Электричество. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №10.</b> Алессандро Вольта – основоположник учения об электричестве. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №11.</b> Алессандро Вольта – основоположник учения об электричестве. Формирование навыков аудирования по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №12.</b> Употребление артиклей; образование множественного числа существительных. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков.	2	2	
Тема 2.2. Энергия.	<b>Практическое занятие №13.</b> Основы технического перевода. Формирование навыков письменного перевода технических текстов.	2	2	ОК 01-09 ПК 1.1
	<b>Практическое занятие №14.</b> Перевод технических терминов. Формирование навыков перевода технических терминов.	2	2	

	<b>Практическое занятие №15.</b> Энергия. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование монологической и диалогической речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №16.</b> Виды энергии. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №17.</b> Альтернативные источники энергии. Формирование навыков говорения по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №18.</b> Глагол и основные формы глагола. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №19.</b> Спряжение глагола to be (sein) и глагола to have (haben). Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	2	2	
Тема 2.3. Проводники.	<b>Практическое занятие №20.</b> Основные инструменты, необходимые для работы электромеханика. Местоимения (указательные, вопросительно-относительные, неопределённые). Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях, изучение грамматического материала по теме.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	<b>Практическое занятие №21.</b> Электроинструмент, необходимый для работы электромеханика. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ПК 1.1, ПК 2.1
	<b>Практическое занятие №22.</b> Проводники, их свойства и применение. Актуализация лексики в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	

	<b>Практическое занятие №23.</b> Числительные – порядковые и количественные. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	2	2	
Тема 2.4. Электричество.	<b>Практическое занятие №24.</b> Электричество, основные понятия. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ОК 01-10 ПК 1.1, ПК 2.1
	<b>Практическое занятие №25.</b> Потребление электричества. Техника безопасности. Актуализация лексики в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технических текстов.	2	2	
	<b>Практическое занятие №26.</b> Мастерские. Основные действия электромеханика. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №27.</b> Времена группы Present (Präsens). Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №28.</b> Имя прилагательное и степени сравнения прилагательных; наречие и степени сравнения наречий. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
Тема 2.5. Типы тока.	<b>Практическое занятие №29.</b> Принципы составления инструкций и руководств по эксплуатации электроприборов. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом инструкции.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	<b>Практическое занятие №30.</b> Виды тока. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.	2	2	

	<b>Практическое занятие №31.</b> Постоянный ток. Виды вопросительных предложений. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №32.</b> Переменный ток. Порядок слов в вопросительных предложениях. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №33.</b> Техника безопасности в работе с электрическими приборами. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях, навыков устной речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №34.</b> Времена группы Past (Präteritum). Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Составить инструкцию «Соблюдение безопасности в работе с электрическими приборами»	2		
Тема 2.6. Изоляторы.	<b>Практическое занятие №35.</b> Изоляторы. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	<b>Практическое занятие №36.</b> Типы проводов. Актуализация лексики в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.	2	2	
	<b>Практическое занятие №37.</b> Разъёмы провода. Актуализация лексики в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.	2	2	

	<b>Практическое занятие №38.</b> Электроразъёмы и клеммы. Актуализация лексики в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.	2	2	
	<b>Практическое занятие №39.</b> Пассивный залог – настоящее и прошедшее времена. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
Тема 2.7. Электрическая цепь.	<b>Практическое занятие №40.</b> Последовательная цепь. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ОК 01-10 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	<b>Практическое занятие №41.</b> Параллельная цепь. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №42.</b> Короткое замыкание. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков монологической и диалогической речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №43.</b> Течение тока. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.	2	2	
	<b>Практическое занятие №44.</b> Повреждение кабеля. Актуализация лексики в упражнениях. Формирование навыков говорения по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №45.</b> Понятие прямая и косвенная речь, правило согласования времён. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Выполнить перевод технического текста «Электрическая цепь»	2		

Тема 2.8. Знаменитые изобретатели.	<b>Практическое занятие №46.</b> Открытия. Томас Эдисон. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.1, ПК 1.4
	<b>Практическое занятие №47.</b> Времена группы Perfect (Perfekt, Plusquamperfekt). Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №48.</b> Майкл Фарадей и его открытия. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков аудирования по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №49.</b> Джеймс Максвелл и его открытия. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков говорения по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №50.</b> Придаточные предложения условия. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
Тема 2.9. Электрические приборы Дом. Квартира.	<b>Практическое занятие №51.</b> Мой дом и его электрификация. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ОК 01-10 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	<b>Практическое занятие №52.</b> Электрические приборы. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.	2	2	
	<b>Практическое занятие №53.</b> Модальные глаголы. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	2	2	

	<b>Практическое занятие №54.</b> Техника безопасности при работе с бытовыми электроприборами. Инструкция по эксплуатации бытового электроприбора. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков говорения по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №55.</b> Эквиваленты модальных глаголов. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	2	2	
Тема 2.10. Резисторы.	<b>Практическое занятие №56.</b> Величина сопротивления. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10 ПК 1.1, ПК 1.4
	<b>Практическое занятие №57.</b> Мощность. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №58.</b> Удельное сопротивление. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.	2	2	
	<b>Практическое занятие №59.</b> Инфинитив; сложное дополнение. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №60.</b> Сложное подлежащее. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	

Тема 2.11. Трансформаторы.	<b>Практическое занятие №61.</b> Источник питания. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	<b>Практическое занятие №62.</b> Трансформаторы. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.	2	2	
	<b>Практическое занятие №63.</b> Виды трансформаторов. Актуализация лексики в упражнениях. Формирование навыков говорения по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №64.</b> Сопоставление форм настоящего времени английского (немецкого) глагола. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №65.</b> Сопоставление времён прошедшего времени английского (немецкого) глагола. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Выполнение лексико-грамматических упражнений	2		
Тема 2.12. Конденсаторы.	<b>Практическое занятие №66.</b> Изучение лексики по теме «Конденсатор» и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.	2	2	ОК 01-10 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	<b>Практическое занятие №67.</b> Формирование навыков говорения по теме «Конденсатор». Работа с текстом по теме.	2	2	

	<b>Практическое занятие №68.</b> Колебания. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.	2	2	
	<b>Практическое занятие №69.</b> Обратное напряжение. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков монологической и диалогической речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №70.</b> Причастие I; причастие II; конструкции с причастием. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №71.</b> Простые и сложные предложения; основные типы придаточных предложений. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
Тема 2.13. Метрическая система.	<b>Практическое занятие №72.</b> Метрическая система мер и весов. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4
	<b>Практическое занятие №73.</b> Международные стандарты. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	
	<b>Практическое занятие №74.</b> Союзы и союзные слова. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №75.</b> Предложения с союзными словами. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.	2	2	

<p>Тема 2.14. Роль технического прогресса. Знания, умения и навыки электромеханика.</p>	<p><b>Практическое занятие №76.</b> Технический прогресс и его роль в жизни человека. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.</p>	2	2	<p>ОК 01-10 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1</p>
	<p><b>Практическое занятие №77.</b> Современная техника. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков говорения по теме.</p>	2	2	
	<p><b>Практическое занятие №78.</b> Основные инструменты электромеханика. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменного перевода технического текста.</p>	2	2	
	<p><b>Практическое занятие №79.</b> Знания, умения и навыки электромеханика. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков говорения по теме.</p>	2	2	
	<p><b>Практическое занятие №80.</b> Сослагательное наклонение. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.</p>	2	2	
	<p><b>Практическое занятие №81.</b> Употребление сослагательного наклонения. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков письменной речи.</p>	2	2	
	<p><b>Практическое занятие №82.</b> Систематизация знаний о временах действительного залога. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной и письменной речи.</p>	2	2	

<b>Раздел 3. Деловой английский язык.</b>				
Тема 3.1. Профессиональная деятельность специалиста.	<b>Практическое занятие №83.</b> Правила составления деловой документации. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Работа с текстом по теме.	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4
	<b>Практическое занятие №84.</b> Официальная и неофициальная переписка. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменной деловой речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №85.</b> Виды писем. Правила оформления писем. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменного письменной деловой речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №86.</b> Телефонные звонки. Переговоры. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков диалогической речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №87.</b> Деловые встречи. Составление и заполнение документов. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков диалогической и монологической деловой речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №88.</b> Повторение времён страдательного залога; будущее время английского(немецкого) глагола. Изучение грамматического материала по теме, выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной и письменной речи.	2	2	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Заполнить резюме (CV).	2		
Тема 3.2. Поездка за границу.	<b>Практическое занятие №89.</b> Изучение лексики по теме «Деловая поездка за границу» и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков устной деловой речи.	2	2	ОК 01-10

	<b>Практическое занятие №90.</b> Оформление визы. Изучение лексики по теме и её актуализация в упражнениях. Формирование навыков письменной речи.	2	2	
	<b>Практическое занятие №91.</b> Формирование навыков говорения по теме «На вокзале. В аэропорту».	2	2	
	<b>Практическое занятие №92.</b> Формирование навыков говорения и аудирования по теме «В гостинице. В ресторане».	2	2	
	<b>Дифференцированный зачёт</b>	2	2	
<b>Всего</b>		<b>196</b>	<b>186</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности имеется учебный кабинет «Иностранный язык».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- грамматические таблицы;
- дидактические материалы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением Microsoft Windows XP Professional, Microsoft Office.
- аудиоколонки.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Английский язык:**

**Основные источники:**

1. Planet of English: учебник английского языка для учреждений среднего профессионального образования / 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 256 с.: ил. ISBN 978-5-4468-6576-5.

**Дополнительные источники:**

1. Virginia Evans, Career Paths, Electrician, Профессиональный английский, 2019.

2. Голубев А.П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2020.

3. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494384>.

4. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494160>.

5. Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. С. Чикилева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12960-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448647>.

#### **Немецкий язык:**

##### **Основные источники:**

1. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494789>.

2. Ивлева, Г. Г. Справочник по грамматике немецкого языка: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12963-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492884>.

##### **Дополнительные источники:**

Корниенко В.В. Немецкий язык. Пособие для энергетических специальностей техникумов. – М.: Высш. шк. 2010.

##### **Интернет-ресурсы:**

##### **Английский язык:**

1. Творческая мастерская учителей английского языка [Электронный ресурс] URL: [www.englishmylife.ucoz.ru](http://www.englishmylife.ucoz.ru)

2. Справочник английского языка. Основы грамматики английского языка [Электронный ресурс] URL: [www.uchiyaziki.ru](http://www.uchiyaziki.ru)

##### **Немецкий язык:**

1. Сообщество творческих учителей немецкого языка [Электронный ресурс] URL: [www.it-n.ru/communities.ru](http://www.it-n.ru/communities.ru)

2. Социальная сеть работников образования/Ссылки для учителей немецкого языка [Электронный ресурс] URL: [www.nsportal.ru/blog/shkola](http://www.nsportal.ru/blog/shkola)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Знания:</b></p> <p>31 – лексика по профилю подготовки;</p> <p>32 – приемы аннотирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки;</p> <p>33 – приемы структурирования информации;</p> <p>34 – особенности произношения на иностранном языке;</p> <p>35 – возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>36 – основы эффективного сотрудничества в коллективе;</p> <p>37 – правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка;</p> <p>38 – основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения;</p> <p>39 – правила экологической безопасности и ресурсосбережения при ведении профессиональной деятельности.</p> <p>310 – современные средства и устройства информатизации и их использование;</p> <p>311 – правила ведения переписки по электронной почте;</p> <p>312 – правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке;</p> <p>313 – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>314 – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>315 – лексика, относящаяся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p>	<p>Демонстрирует знание содержания и особенностей употребления изученного материала, показывает высокий уровень знания основных терминов и понятий, высокий уровень владения грамматическим материалом, аргументировано обосновывает тот или иной выбор при выполнении практического задания.</p>	<p>Тестирование, устный опрос, беседа, сообщение, реферат, доклад, презентация, контрольные работы, дифференцированный зачет</p>

<p>316 – лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке.</p> <p>317 – правила ведения деловой переписки;</p> <p>318 – правила оформления документов</p>		
<p>У1 – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>У2 – понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У3 – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>У4 – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У5 – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>У6 – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У7 – читать, писать, воспринимать речь на слух и воспроизводить иноязычный текст по ключевым словам или по плану;</p> <p>У8 – работать с бизнес статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой среде;</p> <p>У9 – переводить со словарём основные термины по профилю подготовки;</p> <p>У10 – переводить, обобщать и анализировать специализированную литературу по профилю подготовки</p>	<p>Демонстрирует владение чтением, письмом, говорением и восприятием речи на слух на иностранном языке для обеспечения полноценной профессиональной деятельности, умеет рассказывать о себе и о своей будущей профессии, умеет переводить технические тексты с иностранного языка на русский с помощью словаря.</p>	<p>тестирование. беседа, контрольные работы, защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера, дифференцированный зачет</p>