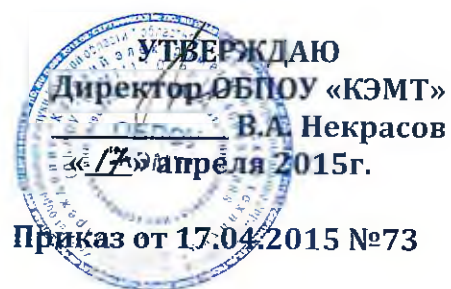


ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОБПОУ «КЭМТ»)



ПРИНЯТО
Советом ОБПОУ «КЭМТ»
Протокол от 15 апреля 2015 №5



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КУРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОБПОУ «КЭМТ»)

Дата введения: 17.04.2015 г.

Курск, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Предмет регулирования настоящего Положения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Общие положения.....	4
4. Структура Информационно-вычислительного центра.....	5
5. Цели Информационно-вычислительного центра.....	5
6. Функции Информационно-вычислительного центра.....	5
7. Права Информационно-вычислительного центра.....	6
8. Ответственность Информационно вычислительного центра.....	7
9. Документация ИВЦ.....	8
10. Сведения о разработчиках.....	9
11. Лист согласования.....	10
12. Лист ознакомления.....	11

1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об информационно-вычислительном центре областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский электромеханический техникум» (далее – Положение) регламентирует деятельность информационно-вычислительного центра ОБПОУ «КЭМТ» (далее – техникум).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ОБПОУ «КЭМТ».

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Информационно-вычислительный центр (ИВЦ) является структурным подразделением областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский электромеханический техникум» (ОБПОУ «КЭМТ»).

3.2 Информационно-вычислительный центр создается и ликвидируется приказом директора ОБПОУ «КЭМТ».

3.3 Информационно-вычислительный центр возглавляет руководитель ИВЦ. Полномочия по руководству ИВЦ устанавливаются приказом директора ОБПОУ «КЭМТ».

3.4 Планирование деятельности ИВЦ осуществляется руководителем ИВЦ. Ежегодные планы работы ИВЦ согласовываются с заместителем директора техникума, к компетенции которого относится поддержание и развитие информационной среды техникума, и утверждаются директором техникума. План работы ИВЦ является структурным элементом комплексного плана работы техникума на учебный год.

3.5 Отчёт (письменный) о деятельности ИВЦ в течение учебного года (или за иной период) составляется руководителем ИВЦ. Отчет о работе ИВЦ входит в состав отчета о самообследовании, а также в состав отчета о работе техникума за год.

3.7 В соответствии с планом работы по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования отчет о работе ИВЦ (в рамках мониторинга работы ИВЦ) может

заслушиваться в установленном порядке и в установленные сроки.

4. СТРУКТУРА ИНФОРМАЦИОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА

Структура и штатная численность ИВЦ утверждается директором ОБПОУ «КЭМТ» исходя из условий и особенностей деятельности техникума по поддержанию и развитию информационной среды техникума.

5. ЦЕЛИ ИНФОРМАЦИОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА

Целями деятельности информационно-вычислительного центра являются:

- проведение единой политики информатизации ОБПОУ «КЭМТ»;
- обеспечение функционирования и развития единой электронно-информационной среды техникума;
- формирование информационной культуры участников образовательного процесса – пользователей образовательной среды техникума.

6. ФУНКЦИИ ИНФОРМАЦИОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА

6.1 Информационное обеспечение системы управления техникумом, образовательной деятельности, функционирования всех структурных подразделений, поддержка и развитие единой информационной образовательной среды.

6.2 Накопление и хранение информационных ресурсов, создание условий для всех участников образовательной деятельности для доступа к информации, следуя принципам оперативности, полноты, адресности и конфиденциальности.

6.3 Техническое обслуживание и ремонт компьютерного оборудования, оргтехники.

6.4 Формирование и развитие системы, накапливающей и хранящей информационные ресурсы и оказывающей информационные услуги.

6.5 Интеграция информационной среды техникума с региональными, федеральными и зарубежными ресурсами для информационного обеспечения управления, образовательной деятельности, повышения квалификации преподавателей.

6.6 Разработка и поддержка информационной составляющей процесса управления качеством образования техникума.

6.7 Изучение информационных потребностей педагогических работников и иных сотрудников с целью эффективного формирования информационной среды техникума.

6.8 Удовлетворение потребностей руководящих и педагогических работников техникума в информации, необходимой в их деятельности и во взаимодействии.

6.9 Информирование участников образовательной деятельности о состоянии образовательного пространства в техникуме, уровне образовательной подготовки студентов.

6.10 Оказание консультативно-методической помощи педагогическим работникам в освоении информационных технологий и их использовании в профессиональной деятельности.

6.11 Подбор необходимого программного обеспечения, анализ имеющегося на рынке программного обеспечения, введение аннотированного каталога имеющегося и используемого программного обеспечения.

6.12 Создание, обновление и поддержка Web-сайта техникума.

6.13 Консультирование заинтересованных лиц по вопросам использования компьютерной техники и оргтехники, программного обеспечения и т.п.

7. ПРАВА ИНФОРМАЦИОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА

ИВЦ имеет право:

7.1 Получать от руководства и структурных подразделений техникума, педагогических и иных работников техникума информацию, необходимую для выполнения функций, относящихся к компетенции ИВЦ.

7.2 Предоставлять пользователям в соответствии с установленным порядком доступ к информационным и сетевым ресурсам.

7.3 Получать необходимые для выполнения задач и функций подразделения ресурсы.

7.4 Знакомиться с проектами организационно-распорядительных и организационно-нормативных документов, регулирующих сферу деятельности подразделения.

7.5 Вносить предложения руководству техникума по планированию деятельности подразделения, улучшению организации его работы, оптимизации его структуры и штатного состава.

7.6 Взаимодействовать со структурными подразделениями техникума для координации деятельности и осуществления мероприятий, направленных на реализацию целей и задач ИВЦ.

7.7 Взаимодействовать со сторонними организациями с целью реализации совместных мероприятий, проектов, осуществления другого вида деятельности (если такие права предоставлены ИВЦ).

7.8 Вносить предложения по совершенствованию электронно-информационной среды ОБПОУ «КЭМТ».

7.9 Осуществлять мониторинг сетевого трафика, прекращать доступ пользователей, чья деятельность в единой информационной сети техникума создает угрозу безопасности сети или нарушает законодательство РФ и локальные нормативные акты ОБПОУ «КЭМТ».

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИНФОРМАЦИОННО ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА

8.1 Руководитель ИВЦ несет ответственность перед руководством техникума согласно действующему законодательству РФ и локальным нормативным правовым документам техникума за обеспечение:

- выполнения поставленных перед подразделением задач и определенных функций;
- работы с документами (в том числе оперативной работы с документами) и их сохранности, своевременного и качественного исполнения поручений и обращений;
- контроля исполнения организационно-распорядительных, организационно-нормативных и иных документов, относящихся к компетенции подразделения;
- выполнения требований правил внутреннего распорядка;
- соблюдения в подразделении требований по безопасности и охране труда.

8.2 Сотрудники ИВЦ несут ответственность перед руководителем подразделения и руководством техникума за своевременное и качественное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым кодексом РФ, правилами внутреннего распорядка, настоящим положением, трудовым договором и должностными инструкциями.

9. ДОКУМЕНТАЦИЯ ИВЦ

К документации ИВЦ относятся ежегодные планы работы ИВЦ, отчеты о работе ИВЦ и иная документация, необходимая для обеспечения деятельности ИВЦ.



**Областное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение**

**«КУРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОБПОУ «КЭМТ»)**

Локальный нормативный правовой акт

«Положение об информационно-вычислительном центре областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский электромеханический техникум» (ОБПОУ «КЭМТ»)


Разработан в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 27 «Структура образовательной организации», ч.2; ст.30 «Локальные правовые акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения»)

Разработан рабочей группой в составе:



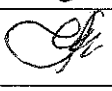


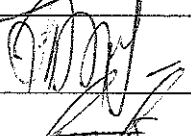
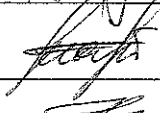

Руководитель группы:
Руководитель ИВЦ

Член группы:
Ведущий юрисконсульт


В.П. Серых


Е.В. Овсянникова

11. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	должность	Фамилия И.О.	личная подпись	дата
1.	заместитель директора	И.А. Переверзев		« <u>10</u> » апреля 2015г.
2.	заместитель директора	П.А. Стифеева		« <u>10</u> » апреля 2015г.
3.	заместитель директора	Г.Н. Галахова		« <u>10</u> » апреля 2015г.
4.	заместитель директора	А.В. Ляхов		« <u>13</u> » апреля 2015г.
5.	заместитель директора	В.Н. Павленко		« <u>13</u> » апреля 2015г.
6.	заместитель директора	Т.Г. Беспяткина		« <u>13</u> » апреля 2015г.
7.	главный бухгалтер	С.В. Мартынова		« <u>13</u> » апреля 2015г.
8.	начальник отдела кадров	Г.В. Крят		« <u>13</u> » апреля 2015г.