

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОБПОУ «КЭМТ»)



ПРИНЯТО
Советом ОБПОУ «КЭМТ»
Протокол от 31.08.2018 г. №1



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБПОУ «КЭМТ»
В.А. Некрасов
«31» августа 2018 г.
Приказ от 31.08.2018 г. №216

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОЙ ЧАСТИ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КУРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОБПОУ «КЭМТ»)

Дата введения: 31.08.2018 г.

Курск, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Предмет регулирования настоящего Положения.....	4
2.	Нормативные ссылки.....	4
3.	Ответственность.....	4
4.	Общие положения.....	5
5.	Структура учебной части.....	5
6.	Основные цели, задачи и функции учебной части.....	6
7.	Должностные обязанности.....	7
8.	Права сотрудников учебной части.....	8
9.	Ответственность сотрудников учебной части.....	8
10.	Взаимоотношения. Служебные связи.....	8
11.	Сведения о разработчиках.....	9

1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об учебной части в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский электромеханический техникум» (ОБПОУ «КЭМТ») (далее – Положение) регламентирует организационно-правовой статус учебной части как структурного подразделения техникума и определяет основные задачи, функции, взаимоотношения, права и обязанности учебной части.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым в техникуме направлениям подготовки;
- Уставом ОБПОУ «КЭМТ».

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1 Ответственность за разработку, пересмотр данного Положения и идентификацию внесенных в него изменений возложена на заместителя директора, курирующего учебную работу в ОБПОУ «КЭМТ», и заведующего учебной частью ОБПОУ «КЭМТ».

3.2 Разработчики настоящего положения осуществляют периодическую актуализацию (пересмотр) данного положения, вносят на рассмотрение Совета техникума предложения о внесении соответствующих актуальных изменений.

3.3 Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на все должностные лица и подразделения ОБПОУ «КЭМТ», участвующие в организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов

среднего звена (ППССЗ) и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС).

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Учебная часть является структурным подразделением техникума, осуществляющим планирование и контроль над ходом учебного процесса. Учебная часть не является юридическим лицом.

4.2 В своей деятельности учебная часть руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативно-правовыми документами комитета образования и науки Курской области, Уставом техникума, настоящим положением и другими локальными нормативными правовыми актами техникума, приказами директора.

4.3 Руководство учебной частью осуществляет заведующий учебной частью, который назначается директором из числа работников, имеющих высшее образование и опыт учебно-методической работы. Полномочия заведующего учебной частью регулируются данным Положением и должностными инструкциями.

4.4 Заведующий учебной частью несет ответственность перед директором техникума и Советом техникума за результаты деятельности учебной части.

Заведующий учебной частью непосредственно подчиняется заместителю директора, курирующему учебную работу.

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ЧАСТИ

5.1 В состав учебной части входят заведующий учебной частью, секретарь учебной части, диспетчер образовательного учреждения.

5.2 Учебная часть осуществляет свою деятельность под оперативным руководством заместителя директора, курирующего учебную работу. Непосредственное руководство деятельностью учебной части осуществляет заведующий учебной частью.

5.3 Учебная часть имеет отдельный кабинет, компьютерную и множительную технику.

5.4 Структура учебной части, ее штаты утверждаются в штатном расписании приказом директора техникума.

6. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УЧЕБНОЙ ЧАСТИ

6.1 Основной целью учебной части техникума является планирование и организация учебного процесса, координация работы структурных подразделений и преподавателей техникума по обеспечению качественной подготовки выпускников, обладающих высоким уровнем профессионализма и компетентности по избранным профессиям или специальностям в соответствии с ФГОС СПО.

6.2 Основными задачами учебной части техникума являются:

- планирование и организация учебных занятий в соответствии с календарным графиком учебного процесса, учебными планами по профессиям и специальностям и педагогической нагрузкой преподавателей, утвержденными директором техникума на текущий учебный год;
- создание условий для совершенствования содержания, форм и методов обучения в техникуме;
- организация мониторинга качества образовательного процесса в техникуме;

6.3 Функции, которые выполняет учебная часть техникума, можно разделить на два направления:

- организационное обеспечение и контроль учебного процесса;
- организация работы и контроль по студенческому делопроизводству.

6.4 Организационное обеспечение и контроль учебного процесса:

- организация и координация разработки и совершенствования документации, которая необходима для осуществления образовательного процесса, в том числе таких, как учебные планы, календарные графики;
- подготовка приказов по организации учебного процесса, установлению и изменению педагогической нагрузки;
- контроль своевременности начала и окончания учебных занятий, состояния трудовой и учебной дисциплины в техникуме;
- организация и координация тарификации педагогических работников;
- составление расписаний учебных занятий, экзаменов, расписаний государственной итоговой аттестации выпускников (совместно с заведующими отделениями);
- корректировка расписаний учебных занятий;

- планирование и использование кабинетного фонда для проведения учебных занятий;
- расчет объемов учебных часов и контроль над планированием учебной нагрузки преподавателей;
- планирование, контроль, учет учебной работы преподавателей;
- контроль над ведением журналов учебных занятий;
- составление статистических отчетов;
- участие в разработке нормативных и организационных документов (положений, инструкций) для совершенствования учебного процесса;
- проверка состояния материальной базы учебных кабинетов и их готовности к проведению занятий;
- хранение и передача соответствующих документов в архив техникума.

6.5 Организация работы и контроль по студенческому делопроизводству:

- контроль над движением контингента студентов (отчислением, восстановлением, переводом, предоставлением академических отпусков);
- ведение алфавитной книги;
- составление отчетов и сведений в соответствии с задачами учебной части;
- контроль над ведением студенческой документации (личных дел студентов, зачетных книжек, студенческих билетов);
- оформление студенческих билетов, зачетных книжек, оформление дипломов и приложений к ним, оформление свидетельств о профессии рабочего, должности служащего и приложений к ним, подготовка справок об обучении;
- хранение бланков строгой отчетности и ведение учета их расходования;
- хранение и передача соответствующих документов в архив техникума.

7. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

7.1 Должностные обязанности работников учебной части определяются их должностными инструкциями.

8. ПРАВА СОТРУДНИКОВ УЧЕБНОЙ ЧАСТИ

Сотрудники учебной части имеют право:

- запрашивать лично и по поручению директора техникума от руководителей структурных подразделений техникума и отдельных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей;
- привлекать работников техникума для выполнения поручений администрации техникума;
- требовать от исполнителей доработки документов, подготовленных с нарушением установленных правил;
- требовать от преподавателей и студентов соблюдения трудовой и учебной дисциплины;
- вносить на рассмотрение администрации техникума предложения по улучшению организации и планированию учебного процесса.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ УЧЕБНОЙ ЧАСТИ

8.1 Каждый сотрудник учебной части несет ответственность за:

- невыполнение или недостаточно профессиональное исполнение своих функций;
- нарушений правил внутреннего распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности;
- сохранность и состояние технических средств и документации по своему направлению работы;
- отклонение от нормативных документов, регламентирующих учебную деятельность;
- передачу непроверенной информации, неправильное выполнение и (или) оформленных документов;
- непредставление отчетных данных в установленный срок.

9. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СЛУЖЕБНЫЕ СВЯЗИ

Учебная часть взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и структурными подразделениями техникума в соответствии со структурой техникума, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами руководства техникума, Уставом техникума.



Областное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение

«КУРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОБПОУ «КЭМТ»)

Локальный нормативный правовой акт

«Положение об учебной части областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский электромеханический техникум» (ОБПОУ «КЭМТ»)

Разработан в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения»)

Разработан рабочей группой в составе:

Руководитель группы:

Заместитель директора




 П.А. Стифеева

Члены группы:

Заместитель директора

Заведующая учебной частью

Ведущий юрисконсульт

 Г.Н. Галахова
 О.А. Звягинцева
 Е.В. Овсянникова

Локальный нормативный правовой акт утвержден приказом директора ОБПОУ «КЭМТ» В.А. Некрасова от 31.08.2018 г. №216