

Министерство образования и науки Курской области

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский электромеханический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

Ю.А.Соколов

« 5 » мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения

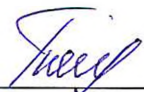
очная

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69.

Разработчик:

преподаватель первой

квалификационной категории

 О.В. Телегина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К преподавателей профессионального цикла по направлениям подготовки 38.00.00 Экономика и управление и 18.00.00 Химические технологии, протокол № 11 от «28» июня 2023 г.

Председатель П(Ц)К  С.Н. Алпатова

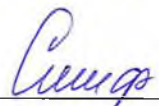
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета, протокол № 10 от «04» июня 2023 г.

Председатель методического
совета техникума

 П.А. Стифеева

Согласовано:

Заместитель директора

 П.А. Стифеева

Заведующий отделением

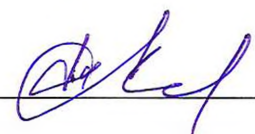
 С.Н. Алпатова

Старший методист / методист

 М.Ю. Шашкова

Согласовано:

Главный бухгалтер ООО НПО
«Композит»

 Е.В. Ковтунова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол № от « » 20 г., на заседании П(Ц)К, протокол № от « » 20 г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол № от « » 20 г., на заседании П(Ц)К, протокол № от « » 20 г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О.Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	28
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	34

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности является частью ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. №69 в части освоения основного вида деятельности – Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также на основе рекомендаций социального партнера ООО НПО «Композит».

1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

1.3. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт в:

- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;
- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности;

знать:

31 – законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской

деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

32 – гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

33 – определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

34 – теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

35 – механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

36 – методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

37 – порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

38 – методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

39 – требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;

310 – состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;

311 – бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

312 – методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

313 – процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

314 – порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

315 – порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

316 – сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

317 – правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

318 – формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

319 – форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

320 – форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

321 – сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

322 – содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

323 – порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

324 – методы финансового анализа;

325 – виды и приемы финансового анализа;

326 – процедуры анализа бухгалтерского баланса;

327 – порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;

328 – порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

329 – процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

330 – порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

331 – состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

332 – процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

333 – процедуры анализа отчета о финансовых результатах;

334 – принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;

335 – процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

336 – процедуры анализа влияния факторов на прибыль;

337 – основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;

338 – международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности;

уметь:

У1 – использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

У2 – выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

У3 – применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

У4 – выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

У5 – оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

У6 – формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

У7 – анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

У8 – определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

У9 – определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

У10 – планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

У11 – распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

У12 – проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

У13 – формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

У14 – координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

У15 – оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

У16 – формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

У17 – разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

У18 – применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

У19 – составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

У20 – вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

У21 – отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

У22 – определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

У23 – закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

У24 – устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;

У25 – осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

У26 – адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

В результате освоения профессионального модуля у студентов будут формироваться следующие профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков;

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Коды компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час	Объем профессионального модуля, час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики			
			Теоретических занятий	Лабораторных и практических занятий	Курсовых проектов	Учебная	Производственная	Консультации	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1–ПК 4.3, ОК 01–ОК 05, ОК 09	Раздел 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	166	44	48	–	24	40	4	6
ПК 4.4–ПК 4.7, ОК 01–ОК 05, ОК 09	Раздел 2. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	274	136	54	10	12	32	18	12
ПК 4.1–ПК 4.7, ОК 01–ОК 05, ОК 09	Промежуточная аттестация (экзамен)	24	–	–	–	–	–	–	–
Всего:		464	180	102	10	36	72	22	18

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля
ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	В том числе практическая подготовка	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Раздел 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		178	178	
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.		114	114	
Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности	Теоретическое занятие. Нормативно-законодательное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации.	2	2	ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Теоретическое занятие. Нормативно-правовые документы, регламентирующие методологические основы построения различных видов отчетности в Российской Федерации.	2	2	
	Теоретическое занятие. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	2	2	

1	2	3	4	5
Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности	Практическое занятие №1. Работа с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ, в справочно-правовой системе «КонсультантПлюс».	2	2	ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие №2. Составление сравнительной характеристики российских и международных стандартов бухгалтерской отчетности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.	2	2	
	Практическое занятие №3. Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета.	2	2	
	Практическое занятие №4. Составление шахматной ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период.	2	2	
	Практическое занятие №5. Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период.	2	2	
	Практическое занятие №6. Заполнение Главной книги.	2	2	
	Теоретическое занятие. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и общие требования к ней.	2	2	
	Теоретическое занятие. Порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Подготовка к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.	2	2	
	Практическое занятие №7. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерский баланс (актив, пассив).	2	2	
Практическое занятие №8. Формирование бухгалтерского баланса в программе 1С: Бухгалтерия.	2	2		
Практическое занятие №9. Заполнение расшифровки отдельных показателей бухгалтерского баланса.	2	2		

1	2	3	4	5
<p>Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Теоретическое занятие. Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.</p>	2	2	<p>ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01–ОК 05, ОК 09</p>
	<p>Теоретическое занятие. Методы определения финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</p>	2	2	
	<p>Практическое занятие №10. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.</p>	2	2	
	<p>Практическое занятие №11. Заполнение расшифровки отдельных показателей отчета о финансовых результатах.</p>	2	2	
	<p>Теоретическое занятие. Содержание и порядок формирования отчета об изменениях капитала, основные показатели.</p>	2	2	
	<p>Практическое занятие №12. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.</p>	2	2	
	<p>Теоретическое занятие. Содержание и порядок формирования отчета о движении денежных средств, основные показатели.</p>	2	2	
	<p>Практическое занятие №13. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчет о движении денежных средств.</p>	2	2	
	<p>Теоретическое занятие. Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p>	2	2	
	<p>Теоретическое занятие. Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p>	2	2	
	<p>Практическое занятие №14. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p>	2	2	
<p>Теоретическое занятие. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.</p>	2	2		

1	2	3	4	5
Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности	Практическое занятие №15. Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.	2	2	ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Теоретическое занятие. Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.	1	1	
	Контрольная работа по теме 1.1.	1	1	
	Практическое занятие №16. Составление аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.	2	2	
Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчетности	Теоретическое занятие. Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях налогового учета.	2	2	ПК 4.3, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Теоретическое занятие. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.	2	2	
	Практическое занятие №17. Работа с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой отчетности, статистической отчетности, в справочно-правовой системе «КонсультантПлюс».	2	2	
	Практическое занятие №18. Разработка учетной политики в целях налогового учета.	2	2	
	Теоретическое занятие. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению.	2	2	
	Практическое занятие №19. Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу.	2	2	
	Практическое занятие №20. Заполнение налоговой декларации по региональному налогу.	2	2	
	Практическое занятие №21. Заполнение документов по местному налогу.	2	2	

1	2	3	4	5
Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности	Теоретическое занятие. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению.	2	2	ПК 4.3, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие №22. Заполнение расчета по страховым взносам	2	2	
	Практическое занятие №23. Заполнение расчета по страховым взносам в Социальный фонд России	2	2	
	Теоретическое занятие. Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению.	2	2	
	Практическое занятие №24. Заполнение форм статистической отчетности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	2	2	
	Контрольная работа по теме 1.2.	2	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 1.		6	6	
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Работа с информационными порталами на темы: 1. Обзор изменений в законодательстве о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности. 2. Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике. 3. Пользователи информации. Причины заинтересованности показателей в финансовой информации. 4. Принципы планирования контрольного мероприятия. 5. Ревизия бухгалтерской отчетности. 6. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей. 7. Обзор изменений в законодательстве по налогам и страховым взносам.		6	6	ПК 4.1–ПК 4.3, ОК 01–ОК 05, ОК 09

1	2	3	4	5
Учебная практика по разделу 1. Содержание работ:		24	24	ПК 4.1–ПК 4.3, ОК 01–ОК 05, ОК 09
Расчет внеоборотных активов;		2	2	
Расчет денежных средств;		2	2	
Расчет ТМЦ;		2	2	
Расчет готовой продукции;		2	2	
Расчет затрат;		2	2	
Расчет кредиторской задолженности.		2	2	
Формирование бухгалтерского баланса с применением программы 1С: Бухгалтерия.		2	2	
Формирование отчета о финансовых результатах с применением программы 1С: Бухгалтерия.		2	2	
Формирование отчета об изменениях капитала.		2	2	
Формирование отчета о движении денежных средств с применением программы 1С: Бухгалтерия.		2	2	
Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах с применением программы 1С: Бухгалтерия. Расшифровка отдельных показателей.		2	2	
Формирование налоговой отчетности.		2	2	
Производственная практика по разделу 1. Содержание работ:		40	40	ПК 4.1–ПК 4.3, ОК 01–ОК 05, ОК 09
Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: актива бухгалтерского баланса. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пассива бухгалтерского баланса.		8	8	
Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала.		8	8	
Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.		8	8	
Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. Освоение новых форм бухгалтерской отчетности.		8	8	

1	2	3	4	5
	Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета. Заполнение налоговых деклараций по федеральным налогам и сборам. Заполнение налоговых деклараций по региональным налогам и сборам. Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам. Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС России. Заполнение расчета по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды. Заполнение форм статистической отчетности.	8	8	ПК 4.1–ПК 4.3, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Консультация к разделу 1.	4	4	
	МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	4	4	
	Промежуточная аттестация (экзамен по МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности – 5-й семестр).	12	12	
	Раздел 2. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	274	273	
	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	230	230	
Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Теоретическое занятие. Цель и основные понятия анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	2	ПК 4.4, ПК 4.6, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Теоретическое занятие. Задачи анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Информационное обеспечение анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методы финансового анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Виды анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Характеристика основных приемов финансового анализа.	2	2	
	Теоретическое занятие. Способ сравнения при анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	2	
	Практическое занятие №1. Решение ситуационных задач с применением различных приемов сравнительного анализа.	2	2	

1	2	3	4	5
Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Практическое занятие №2. Расчет влияния факторов в аддитивных, кратных и мультипликативных моделях с использованием различных способов факторного анализа.	2	2	ПК 4.4, ПК 4.6, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие №3. Расчет влияния факторов в смешанных моделях с использованием различных способов факторного анализа.	2	2	
	Практическое занятие №4. Экспресс-анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Цели и задачи анализа динамики и структуры активов и источников формирования активов.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика оценки динамики и структуры активов по показателям баланса.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика оценки динамики и структуры источников формирования активов по показателям баланса.	2	2	
	Теоретическое занятие. Порядок определения результатов общей оценки динамики активов и источников формирования активов по показателям баланса.	2	2	
	Теоретическое занятие. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и источников формирования активов по показателям баланса.	2	2	
	Практическое занятие №5. Проведение горизонтального анализа актива и пассива баланса.	2	2	
	Практическое занятие №6. Проведение вертикального анализа актива и пассива баланса.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика группировки активов по степени ликвидности.	2	2	
		Теоретическое занятие. Методика группировки пассивов по степени погашения обязательств.	2	
	Теоретическое занятие. Порядок расчета коэффициентов ликвидности.	2	2	

1	2	3	4	5
Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Теоретическое занятие. Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.	2	2	ПК 4.4, ПК 4.6, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие №7. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.	2	2	
	Практическое занятие №8. Расчет показателей ликвидности и платежеспособности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика расчета абсолютных показателей финансовой устойчивости.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика расчета относительных показателей финансовой устойчивости.	2	2	
	Практическое занятие №9. Расчет абсолютных показателей финансовой устойчивости.	2	2	
	Практическое занятие №10. Расчет относительных показателей финансовой устойчивости.	2	2	
	Практическое занятие №11. Проведение рейтинговой оценки предприятия (организации).	2	2	
	Теоретическое занятие. Цели и задачи анализа отчета о финансовых результатах.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика анализа динамики состава и структуры показателей отчета о финансовых результатах.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика оценки динамики состава и структуры доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика расчета показателей соотношения доходов и расходов организации.	2	2	
	Теоретическое занятие. Порядок определения результатов анализа отчета о финансовых результатах.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика анализа влияния факторов на прибыль.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика анализа показателей рентабельности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Факторный анализ рентабельности.	2	2	

1	2	3	4	5
Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Теоретическое занятие. Методика оценки воздействия финансового рычага.	2	2	ПК 4.4, ПК 4.6, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Контрольная работа №1 по теме 1.2.	2	2	
	Практическое занятие №12. Анализ динамики и структуры показателей отчета о финансовых результатах, доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации.	2	2	
	Практическое занятие №13. Анализ соотношения доходов и расходов организации. Расчет влияния факторов на прибыль.	2	2	
	Практическое занятие №14. Расчет и анализ показателей рентабельности, проведение факторного анализа рентабельности.	2	2	
	Практическое занятие №15. Анализ воздействия финансового рычага.	2	2	
	Теоретическое занятие. Цели, задачи, принципы и методы общей оценки деловой активности организации.	2	2	
	Практическое занятие №16. Оценка деловой активности предприятия (организации).	2	2	
	Теоретическое занятие. Технология расчета и анализа производственного цикла.	2	2	
	Теоретическое занятие. Технология расчета и анализа операционного цикла.	2	2	
	Теоретическое занятие. Технология расчета и анализа финансового цикла.	2	2	
	Практическое занятие №17. Расчет и анализ производственного, операционного и финансового цикла.	2	2	
	Теоретическое занятие. Цели, задачи и методика анализа состава и движения собственного капитала организации.	2	2	
	Теоретическое занятие. Цели, задачи и методика расчета и оценки чистых активов.	2	2	
	Практическое занятие №18. Анализ состава и движения собственного капитала организации и расчет величины чистых активов.	2	2	
Теоретическое занятие. Методика анализа движения денежных средств по данным отчетности.	2	2		

1	2	3	4	5
Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Практическое занятие №19. Анализ поступления и расходования денежных средств.	2	2	ПК 4.4, ПК 4.6, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Теоретическое занятие. Цели, задачи анализа показателей, отраженных в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика анализа наличия и движения нематериальных активов и основных средств.	2	2	
	Практическое занятие №20. Анализ нематериальных активов и основных средств.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика анализа наличия и движения финансовых вложений.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика анализа наличия и движения запасов.	2	2	
	Практическое занятие №21. Анализ финансовых вложений и запасов.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика анализа дебиторской задолженности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика анализа кредиторской задолженности.	2	2	
	Практическое занятие №22. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика анализа оценочных обязательств, обеспечения обязательств и государственной помощи.	2	2	
	Теоретическое занятие. Общая оценка кредитоспособности заемщика.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика Сбербанка РФ при оценке кредитоспособности заемщика.	2	2	
	Практическое занятие №23. Анализ кредитоспособности заемщика.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методики диагностики риска банкротства Альтмана, Лиса.	2	2	
Теоретическое занятие. Методика диагностики риска банкротства Таффлера, Бивера.	2	2		
Теоретическое занятие. Методика диагностики риска банкротства Беликова-Давыдовой, Зайцевой О.П.	2	2		

1	2	3	4	5
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет по МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности – 5-й семестр).		2	2	ПК 4.5, ПК 4.6, ОК 01–ОК 05, ОК 09
Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Теоретическое занятие. Методика диагностики риска банкротства Савицкой Г.В., Сайфуллина-Кадыкова.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика расчета коэффициента восстановления (утраты) платежеспособности.	2	2	
	Практическое занятие №24. Диагностика риска банкротства с использованием зарубежных методик.	2	2	
	Практическое занятие №25. Диагностика риска банкротства с использованием российских методик и расчет коэффициента восстановления (утраты) платежеспособности.	2	2	
	Теоретическое занятие. Организация работы при составлении бизнес-плана.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика составления финансового раздела бизнес-плана.	2	2	
	Теоретическое занятие. Финансовые показатели бизнес-плана.	2	2	
	Практическое занятие №26. Составление финансовой части бизнес-плана.	2	2	
	Теоретическое занятие. Анализ консолидированной отчетности: общие подходы.	2	2	
	Теоретическое занятие. Методика и особенности анализа консолидированной отчетности.	2	2	
	Контрольная работа № 2 по теме 1.2.	2	2	
Теоретическое занятие. Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу.	2	2	ПК 4.6, ОК 01–ОК 05, ОК 09	
Теоретическое занятие. Методические документы по бюджетированию.	2	2		
Теоретическое занятие. Методические документы по управлению денежными потоками.	2	2		
Теоретическое занятие. Методика составления бюджетов различных уровней.	2	2		

1	2	3	4	5
Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Теоретическое занятие. Цели мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	2	2	ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Теоретическое занятие. Порядок оценки соответствия системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля нормативно-правовой базе.	2	2	
	Теоретическое занятие. Мониторинг выполнения планов по устранению выявленных нарушений, недостатков и рисков.	2	2	
	Практическое занятие №27. Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов. Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта.	2	2	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе		10	10	ОК 01–ОК 05, ОК 09, ПК 4.4, 4.6
1. Выбор темы, составление плана курсовой работы. 2. Подбор источников и литературы. 3. Написание введения. 4. Написание теоретической части работы. 5. Написание практической части работы. 6. Формулирование выводов по результатам теоретического и практического материала. 7. Написание заключения. 8. Оформление курсовой работы согласно методическим рекомендациям. 9. Оформление приложений к курсовой работе. 10. Защита курсовой работы.				
Самостоятельная работа при изучении раздела 2.		2	2	
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности. Работа с информационными порталами на тему «Информационное обеспечение и методы финансового анализа».				

1	2	3	4	5
Самостоятельная работа над курсовой работой		10	10	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач. 2. Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы. 3. Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования. 4. Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем. 5. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы. 6. Составление конспекта курсовой работы. 7. Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы. 8. Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования. 9. Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм. 10. Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы. 11. Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. 12. Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований. 13. Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва. 			<p style="text-align: center;">ПК 4.4, 4.6, ОК 01–ОК 05, ОК 09,</p>

1	2	3	4	5
<p>Тематика курсовых работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния экономического субъекта. 2. Формирование и анализ информации в пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в системе информационного обеспечения анализа финансового состояния экономического субъекта. 4. Формирование и анализ бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью. 5. Анализ имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. 6. Анализ источников финансирования имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. 7. Анализ финансовых результатов деятельности экономического субъекта на основе отчета о финансовых результатах. 8. Формирование и анализ основных показателей финансового состояния экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. 9. Анализ движения денежных средств на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. 10. Анализ показателей рентабельности деятельности экономического субъекта. 11. Анализ показателей деловой активности экономического субъекта. 12. Анализ величины, структуры и эффективности использования капитала экономического субъекта. 13. Роль бухгалтерского баланса в анализе финансового состояния экономического субъекта и оценке вероятности банкротства. 14. Финансовый анализ в обосновании стратегии развития экономического субъекта. 15. Финансовый анализ эффективности управления экономическим субъекта. 16. Финансовый анализ в оценке стоимости экономического субъекта. 17. Финансовый анализ при банкротстве экономического субъекта. 18. Финансовый анализ и его роль в предпринимательской деятельности. 19. Анализ финансовых показателей конкурентоспособности бизнеса. 20. Анализ собственного капитала и его эффективности инвестиционной политики экономического субъекта. 				

1	2	3	4	5
21. Финансовый анализ в планировании налоговой политики экономического субъекта.				
22. Финансовый анализ при принятии управленческих решений.				
23. Анализ эффективности деятельности экономического субъекта.				
24. Анализ формирования и распределения прибыли экономического субъекта.				
25. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основной источник анализа финансового состояния экономического субъекта.				
Учебная практика по разделу 2. Содержание работ:		12	12	
Анализ динамики имущества и источников формирования имущества организации.		2	2	ПК 4.4, ПК 4.6, ОК 01–ОК 05, ОК 09
Анализ ликвидности бухгалтерского баланса и расчет показателей платежеспособности организации.		2	2	
Анализ финансовой устойчивости организации.		2	2	
Определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.		2	2	
Расчет и анализ показателей рентабельности.		2	2	
Расчет и анализ показателей деловой активности.		2	2	
Производственная практика по разделу 2. Содержание работ:		32	32	
Проведение оценки динамики и структуры активов и пассивов по показателям баланса. Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса. Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.		6	6	ПК 4.4, ПК 4.6, ОК 01–ОК 05, ОК 09
Расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости. Расчет и анализ показателей деловой активности.		6	6	
Расчет показателей финансового цикла. Определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. Определение и анализ влияния факторов на прибыль. Расчет и анализ показателей рентабельности.		6	6	
Расчет и анализ состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов. Анализ поступления и расходования денежных средств. Определение и анализ показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.		6	6	
Формулирование комплексного вывода по результатам расчетов и анализа.		2	2	ПК 4.6, ОК-09, ОК 01–ОК 05

1	2	3	4	5
	Оценка финансовых показателей бизнес-плана. Оценка бюджетов различных уровней.	2	2	ПК 4.5, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Оценка соответствия системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля нормативно-правовой базе.	2	2	ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01–ОК 05, ОК 09
	Составление планов по устранению выявленных нарушений, недостатков и рисков.	2	2	
	Консультации к разделу 2.	18	18	
	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	18	18	
	Итого	452	452	
	Промежуточная аттестация (экзамен по модулю)	12	12	
	в том числе консультации к промежуточной аттестации	6	6	
	Всего	464	464	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы профессионального модуля ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности осуществляется в учебном кабинете «Учебная бухгалтерия».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное ПК;
- рабочие места студентов, оборудованные ПК;
- комплект нормативной документации;

– комплект учебно-методической документации по профессиональному модулю ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер на базе процессоров intel CELERON E3300 с ОС Windows XP;
- монитор 15”;
- проектор ACER X1161P;
- экран настенный ScreenMeDiaEconomy P.
- МФУ PANTUM M6500W.

3.1.1 Действующая нормативно-техническая документация:

- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- инструкция по эксплуатации компьютерной техники.

3.1.2 Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение Microsoft Office 2019, Adobe Reader, 7-Zip и Zip с подключением к интернету;
- ПО 1С: Бухгалтерия 8.3;
- СПС Консультант +;
- экран настенный ScreenMeDiaEconomy P.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Основные источники

1. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 492 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15228-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/520022>

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 415 с. — (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16613-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/531377>

3. Штефан, М. А. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности: учебник для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 303 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15410-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/520367>

3.2.2 Дополнительная литература

1. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 461 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14766-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/513729>

2. Герасимова, Е.Б. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Е.Б. Герасимова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 262 с. – (Среднее профессиональное образование).

3. Румянцева, Е.Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Е. Румянцева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 381 с. – (Среднее профессиональное образование).

4. Шеремет, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / А.Д. Шеремет. – 2-е изд., доп. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 374 с. – (Среднее профессиональное образование).

3.2.2 Нормативно-правовая документация

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 06.12.2011 (действующая редакция).

2. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 (действующая редакция) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».

3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по применению Плана счетов

бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утверждены приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н (действующая редакция).

4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.98 №34н (действующая редакция).

5. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 №106н (действующая редакция).

6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утверждено приказом Минфина России от 06.07.1999 №43н (действующая редакция).

7. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 №32н (действующая редакция).

8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 №33н (действующая редакция).

9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утверждено приказом Минфина России от 27.12.2007 №153н (действующая редакция).

10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 №107н (действующая редакция).

11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утверждено приказом Минфина России от 19.11.2002 №114н (действующая редакция).

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утверждено приказом Минфина России от 10.12.2002 №126н (действующая редакция).

13. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утверждено приказом Минфина России от 28.10.2010 №63н (действующая редакция).

14. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утверждено приказом Минфина России от 02.02.2011 №11н (действующая редакция).

15. Федеральный стандарт по бухгалтерскому учету ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», утверждено приказом Минфина России от 16.10.2018 №208н (действующая редакция).

16. Федеральный стандарт по бухгалтерскому учету ФСБУ 5/2019 «Запасы», утверждено приказом Минфина России от 15.11.2019 №180н (действующая редакция).

17. Федеральный стандарт по бухгалтерскому учету ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утверждено приказом Минфина России от 17.09.2020 №204н (действующая редакция).

18. Федеральный стандарт по бухгалтерскому учету ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», утверждено приказом Минфина России от 16.04.2021 №62н (действующая редакция).

19. Федеральный стандарт по бухгалтерскому учету ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утверждено приказом Минфина России от 17.09.2020 №204н (действующая редакция).

3.2.4 Интернет-ресурсы

1. Сайт компании «КонсультантПлюс»: законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету и налогообложению [Электронный ресурс] URL: <https://www.consultant.ru/>

2. Портал группы компаний РУСКОНСАЛТ [Электронный ресурс] URL: <http://www.rusconsult.ru/>

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентностного подхода используются в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (моделирование производственных ситуаций, деловые и ролевые игры, разбор конкретной ситуации, тренинги, групповые дискуссии).

При реализации профессионального модуля ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности предусматривается учебная и производственная практики. Учебная и производственная практики проводятся в форме практической подготовки по окончании изучения профессионального модуля. Аттестации по итогам учебной и производственной практикам проводится по результатам защиты отчетов по практикам (дифференцированные зачеты).

Освоение ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности производится после или параллельно с изучением учебных дисциплин ОП 02. Статистика, ОП 03. Менеджмент, ОП 05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП 06. Финансы и основы предпринимательства, ОП 08. Аудит и профессиональных модулей ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по

инвентаризации активов и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Промежуточная аттестация по МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится в пятом семестре в виде экзамена, МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится в пятом семестре в виде дифференцированного зачета.

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится в шестом семестре в виде экзамена по модулю после окончания изучения профессионального модуля. Промежуточная аттестация предполагает обязательное наличие положительной отметки по результатам сдачи экзамена по МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в пятом семестре, положительной отметки по результатам сдачи дифференцированного зачета по МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в пятом семестре, положительной текущей аттестации по МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности шестом семестре, а также положительным аттестациям (дифференцированные зачеты) по учебной и производственной практикам в шестом семестре по ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Консультации для обучающихся проводятся на основе графиков на протяжении всего процесса освоения профессионального модуля (индивидуальные, групповые, письменные, устные).

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в рамках профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Инженерно-педагогический состав:

– наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, либо прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководство практикой должны осуществлять преподаватели междисциплинарного курса профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и специальных дисциплин.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие применяемых методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период нормативным требованиям; – соблюдение механизма отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; – точность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации; – определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; – закрытие учетных бухгалтерских регистров; – соблюдение техники составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости с целью контроля бухгалтерских записей и подготовки соответствующих форм отчетности. 	<p>Текущий контроль в ходе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устного и письменного опроса; – выполнения заданий на практических занятиях; – выполнения тестовых заданий; – контрольных работ по темам. <p>Оценка решений практико-ориентированных ситуационных задач на практических занятиях.</p> <p>Оценка отчетов по учебной и производственной практикам.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение нормативных требований к бухгалтерской и статистической отчетности организации по составу, заполнению форм, срокам представления в соответствии с назначением бухгалтерской отчетности; – соблюдение технологии закрытия учетных бухгалтерских регистров и заполнения форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; – установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов; – составление форм бухгалтерской 	<p>Текущий контроль в ходе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устного и письменного опроса; – выполнения заданий на практических занятиях; – выполнения тестовых заданий; – контрольных работ по темам. <p>Оценка решений практико-ориентированных ситуационных задач на</p>

	<p>отчетности в соответствии с установленными правилами;</p> <ul style="list-style-type: none"> – внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность; 	<p>практических занятиях.</p> <p>Оценка отчетов по учебной и производственной практикам.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение требований действующего законодательства по составлению налоговых деклараций по срокам, заполнению форм (по видам налогов); – соблюдение нормативных требований к составлению отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды; – соблюдение технологии заполнения налоговых деклараций; – соблюдение технологии заполнения форм статистической отчетности; – соблюдение порядка перерегистрации организации в государственных органах. 	<p>Текущий контроль в ходе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устного и письменного опроса; – выполнения заданий на практических занятиях; – выполнения тестовых заданий; – контрольных работ по темам. <p>Оценка решений практико-ориентированных ситуационных задач на практических занятиях.</p> <p>Оценка отчетов по учебной и производственной практикам.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; – демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; – расчет показателей финансового состояния организации. 	<p>Текущий контроль в ходе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устного и письменного опроса; – выполнения заданий на практических занятиях; – выполнения тестовых заданий; – контрольных работ по темам. <p>Оценка решений практико-</p>

		<p>ориентированных ситуационных задач на практических занятиях.</p> <p>Оценка отчетов по учебной и производственной практикам.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p>	<p>– расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.</p>	<p>Текущий контроль в ходе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устного и письменного опроса; – выполнения заданий на практических занятиях; – выполнения тестовых заданий; – контрольных работ по темам. <p>Оценка решений практико-ориентированных ситуационных задач на практических занятиях.</p> <p>Оценка отчетов по учебной и производственной практикам.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК. 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация умений рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; – демонстрация умений осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; – демонстрация умений проводить расчет и оценку рисков. 	<p>Текущий контроль в ходе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устного и письменного опроса; – выполнения заданий на практических занятиях; – выполнения тестовых заданий; – контрольных работ по темам.

		<p>Оценка решений практико-ориентированных ситуационных задач на практических занятиях.</p> <p>Оценка отчетов по учебной и производственной практикам.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p>	<p>– демонстрация умений проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.</p>	<p>Текущий контроль в ходе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устного и письменного опроса; – выполнения заданий на практических занятиях; – выполнения тестовых заданий; – контрольных работ по темам. <p>Оценка решений практико-ориентированных ситуационных задач на практических занятиях.</p> <p>Оценка отчетов по учебной и производственной практикам.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы. Умение использовать в образовательной и профессиональной деятельности электронно-правовые системы, умение применять бухгалтерские программы и осуществлять представление документов в органы статистики через телекоммуникационные каналы.	Оценка эффективности и качества выполнения задач. Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике. Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка. Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи.	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение. Оценка умения определять инвестиционную привлекательность

		<p>коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса.</p>
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация.</p>	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы.</p>	<p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.</p>