

Министерство образования и науки Курской области

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский электромеханический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

Ю. А. Соголов

« 5 »

2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ
СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ**

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)


Форма обучения

очная

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69.

Разработчик:

преподаватель высшей
квалификационной категории

 О.В. Курдюкова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К преподавателей общественных учебных предметов и дисциплин, протокол № 11 от «15» июня 2023 г.

Председатель П(Ц)К  И.А. Горелова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета, протокол № 10 от «04» июня 2023 г.

Председатель методического
совета техникума

 П.А. Стифеева

Согласовано:

Заместитель директора

 П.А. Стифеева

Заведующий отделением

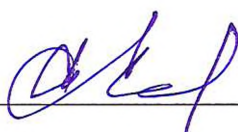
 С.Н. Алпатова

Старший методист / методист

 М.Ю. Шашкова

Согласовано:

Главный бухгалтер ООО НПО
«Композит»

 Е.В. Ковтунова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол № от « » 20 г., на заседании П(Ц)К, протокол № от « » 20 г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол № от « » 20 г., на заседании П(Ц)К, протокол № от « » 20 г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О.Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (очная форма обучения), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 69, а также на основе рекомендаций социального партнера ООО НПО «Композит».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **знания:**

- 31 – механизмы социальной адаптации,
- 32 – основополагающие документы по правам человека,
- 33 – основы гражданского и семейного законодательства,
- 34 – основы трудового законодательства, особенности регулирования труда лиц с ОВЗ,
- 35 – основные правовые гарантии в области социальной защиты и образования,
- 36 – функции органов труда и занятости населения;

умения:

- У1 – использовать нормы позитивного социального поведения;
- У2 – реализовывать свои права адекватно законодательству;
- У3 – составлять необходимые заявительные документы;
- У4 – применять полученные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

В результате освоения учебной дисциплины у студентов будут формироваться следующие компетенции:

- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
из них в форме практической подготовки	4
Обязательная аудиторная нагрузка	32
теоретическое обучение	16
практические занятия	16
лабораторные занятия	–
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП.05 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	В том числе практическая подготовка	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Введение. Тема 1. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия.	Теоретическое занятие. Введение. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия.	1	1	ОК 02, ОК 06
Тема 2. Конвенция ООН о правах инвалидов	Теоретическое занятие. Конвенция ООН о правах инвалидов	1		ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие № 1. Анализ основных статей Конвенции о правах инвалидов	2		ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3. Юридические лица	Теоретическое занятие. Юридические лица. Понятие и признаки юридического лица. Способы создания и государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Правоспособность юридических лиц. Филиалы и представительства юридических лиц. Прекращение деятельности: реорганизация, ликвидация.	2	1	ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие № 2. Деловая игра «Создание юридического лица»	2		ОК 04, ОК 05
Тема 4. Основы гражданского законодательства.	Теоретическое занятие. Основы гражданского законодательства.	2	1	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие № 3. Выявление особенностей различных организационно-правовых форм юридических лиц.	2		ОК 02

Тема 5. Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда инвалидов.	Теоретическое занятие. Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда инвалидов.	2	1	ОК 02, ОК 03
	Практическое занятие № 4. Решение ситуационных задач по теме «Заключение трудового договора».	2		ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 5. Правовое регулирование оплаты труда	Теоретическое занятие. Правовое регулирование оплаты труда. Понятие заработной платы. Государственное и локальное регулирование заработной платы. Минимальная заработная плата. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда при отклонении от нормальных условий. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы.	2		ОК 02, ОК03, ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие № 5. Решение ситуационных задач по теме «Оплата труда: правовое регулирование»	2		ОК 02, ОК 03, ОК 04
Тема 6. Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации. Социальное обеспечение граждан	Теоретическое занятие. Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации. Социальное обеспечение граждан	2		ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Практическое занятие № 6. Круглый стол: «Санаторно-курортное лечение инвалидов»	2		ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие № 7. Решение ситуационных задач по теме «Понятие и виды пенсий».	2		ОК 02, ОК 06
Тема 7. Медико-социальная экспертиза. Реабилитация инвалидов.	Теоретическое занятие. Медико-социальная экспертиза. Реабилитация инвалидов.	2		ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Практическое занятие № 8. Круглый стол «Порядок проведения медико-социальной экспертизы»	2		ОК 02, ОК 03, ОК 06
Дифференцированный зачет		2		
Всего		32	4	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины ОП.05 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний осуществляется в учебном кабинете «Социально-экономические дисциплины».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютер с лицензионным программным обеспечением;
2. Мультимедийный проектор NEC NP 215.

3.1.1 Действующая нормативно-техническая документация:

- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- инструкция по эксплуатации компьютерной техники.

3.1.2 Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение MS Word 2013, MS PowerPoint 2013;
- лицензионное программное обеспечение Adobe Reader X.

3.2. Информационное обеспечение

3.2.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

3.2.2. Основные источники

1. Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 274 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10131-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/494613>.

2. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 248 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14511-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/497103>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.]; под общей редакцией Р. А. Курбанова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022 – 332 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10642-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489623>.

3.2.4. Интернет-ресурсы

1. Правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] URL: www.garant.ru.

2. Правовая система «Кодекс» [Электронный ресурс] URL: www.kodeks.ru.

3. Правовая система «Консультант». Форма доступа: [Электронный ресурс] URL: www.consultant.ru.

4. Правовая система «Российское законодательство». [Электронный ресурс] URL: www.zakonrf.info.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания: 31 – механизмы социальной адаптации, 32 – основополагающие документы по правам человека, 33 – основы гражданского и семейного законодательства, 34 – основы трудового законодательства, особенности регулирования труда лиц с ОВЗ, 35 – основные правовые гарантии в области социальной защиты и образования, 36 – функции органов труда и занятости населения;</p>	<p>Оперировать основными правовыми понятиями, знает права и обязанности, ориентируется в законодательных и других нормативных актах, регулирующих правовые отношения в профессиональной деятельности</p>	<p>самостоятельные (аудиторные) работы; устный опрос; практические занятия; дифференцированный зачет</p>
<p>Умения: У1 – использовать нормы позитивного социального поведения; У2 – реализовывать свои права адекватно законодательству; У3 – составлять необходимые заявительные документы; У4 – применять полученные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.</p>	<p>Разрешает смоделированные ситуации, демонстрирует владение умением защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством, демонстрирует готовность соблюдать законы, установленные требования нормы, правила и стандарты, действующие на производстве</p>	<p>педагогическое наблюдение (работа на практических занятиях); оценка результатов выполнения практических занятий; оценка результатов самостоятельной (аудиторной) работы; оценка задания, выполненного в ходе дифференцированного зачета</p>