

Комитет образования и науки Курской области

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский электромеханический техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума
Ю.А. Соколов

Ю.А. Соколов 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности

15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и
кондиционирования

Форма обучения _____ очная

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. №1562 и на основе рекомендаций социального партнера ООО «Мегахолод».

Разработчик: преподаватель первой квалификационной категории _____

Л.А. Черникова

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К преподавателей профессионального цикла по направлению подготовки Технологии и сервис протокол № 11 от «29» июня 2020 г.

Председатель П(Ц)К _____

Л.Н. Борзенкова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета протокол №1 от 31 августа 2020 г.

Председатель методического совета техникума, заместитель директора _____

П.А. Стифеева

Согласовано:

Заведующий отделением _____

Л.А. Орлова

Старший методист _____

Э.И. Саушкина

Согласовано:

Генеральный директор _____

Ю.Ю. Щеголев

ООО «Мегахолод»

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного(ных) плана(нов)

_____ одобренного педагогическим советом техникума протокол №__ от «__» _____20__ г., на заседании П(Ц)К от «__» _____20__ г.

Председатель П(Ц)К _____

(подпись, Ф.И.О.)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного(ных) плана(нов)

_____ одобренного педагогическим советом техникума протокол №__ от «__» _____20__ г., на заседании П(Ц)К от «__» _____20__ г.

Председатель П(Ц)К _____

(подпись, Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	8
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины...	13
5. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу.	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.14 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 №1562, примерной основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования, утвержденной 04.04.2017 г., регистрационный номер – 170404 и на основе рекомендаций социального партнера ООО «Мегахолод»..

Рабочая программа является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования (очная форма обучения), входящей в состав укрупненной группы специальностей 15.00.00 Машиностроение.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
- устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;
- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность;

- Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;

- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;

- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;

- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;

- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 34 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа,

В результате освоения дисциплины у обучающихся будут формироваться следующие компетенции:

ПК 1.2	Проводить регламентные работы по техническому обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования в соответствии с документацией завода-изготовителя
ПК 3.2	Определять перечень необходимых для проведения работ расходных материалов, инструментов, контрольно-измерительных приборов
ПК 3.3	Определять трудоемкость и длительность работ по техническому обслуживанию и ремонту систем вентиляции и кондиционирования
ПК 3.4	Разрабатывать сопутствующую техническую документацию при проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту систем вентиляции и кондиционирования
ПК 3.5	Организовывать и контролировать выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту систем вентиляции и кондиционирования силами подчиненных.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и

	личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
практические занятия	20
контрольная работа	1
дифференцированный зачет	2
Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

3.2 Тематический план и содержание обучения по учебной дисциплине ОП. 14 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Информационные технологии и информационные системы в профессиональной деятельности			
Тема 1.1 Введение в компьютерные информационные технологии	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.4
	1 Информационные технологии. Классификация технических средств КИТ	2	
	Практические занятия	2	
	1 Подключение периферийных устройств к ПК	2	
Тема 1.2 Программное обеспечение информационных технологий.	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04, ОК 09, ОК К10, ПК 1.2, ПК 3.2, ПК 3.5
	1 Классификация программного обеспечения. Системы автоматизированной обработки информации.	2	
	Практические занятия	6	
	1 Установка операционной системы Windows.	2	
	2 Настройка графического интерфейса	2	
3 Установка, настройка и обновление антивирусных средств защиты информации. Проверка на вирусы ПК и съемных носителей	2		
Раздел 2. Программное обеспечение профессиональной деятельности			
Тема 2.1 Технология обработки и преобразования информации	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04, ОК 09, ОК К10, ПК 1.2, ПК 3.2, ПК 3.5
	1 Возможности текстовых редакторов. Применение возможностей MS Excel в профессиональной деятельности	2	
	Практические занятия	4	
	1 Создание деловых документов в текстовом процессоре	2	

1	2		3	4
	2	Комплексное использование приложений для создания документов	2	
Тема 2.2 Мультимедийные презентации и компьютерная графика	Содержание учебного материала		2	ОК 01-04, ОК 09, ПК 3.2-3.5
	1	Возможности редактора презентаций MS Power Point. Контрольная работа.	2	
	Практические занятия		8	
	1	Создание мультимедийной презентации по заданным условиям	2	
	2	Создание доклада по презентации и выступление с ним	2	
	3	Поиск информации в сети Интернет	2	
	4	Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет	2	
Тема 2.4 Электронные коммуникации в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		4	ОК 01-04, ОК 09, ПК 3.2-3.5
	1	Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации	2	
Дифференцированный зачет			2	
Итого			34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы дисциплины имеется кабинет:
«Информационные технологии в профессиональной деятельности и автоматизации технологических процессов», оснащенный оборудованием:

- компьютеризированное рабочее место преподавателя;
- компьютеризированные рабочие места обучающихся с базовой комплектацией, объединенные в единую сеть с выходом в Интернет;

- наглядные пособия

Технические средства обучения:

- сетевое оборудование;
- принтер;
- мультимедийный проектор;
- лицензионное программное обеспечение.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450686>

Дополнительная литература

1. Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Троценко, В. К. Федоров, А. И. Забудский, В. В. Комендантов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09939-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454205>

Интернет-ресурсы:

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. Электронный ресурс URL: www/scpool-collection.edu.ru
2. Федеральный центр информационно – образовательных ресурсов (ФЦИОР) электронный ресурс URL: <http://fcior.edu.ru>

3. Портал «Информационно – коммуниуационные технологии в образовании» Электронный ресурс URL: [http:// www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (усвоенные знания, освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания: Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;	Оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный опрос Практические занятия
Основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;	
Устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; Методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	
Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	
Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность	
Общий состав и структуру персональных электронно- вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;	
Умения: Выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;	
Использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;	
Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	
Обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной	

техники;	
Получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;	
Применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;	
Применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций	

5. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лиц, проводившего изменение
	изме- нённых	заменё- нных	аннулиро- ванных	новых			