

Комитет образования и науки Курской области

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский электромеханический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
Ю.А. Соколов
15.02.2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

для специальности

15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных
машин и установок (по отраслям)

Форма обучения _____ очная

2022

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014 г. № 348.

Разработчик:

преподаватель высшей

квалификационной категории

И.А. Горелова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К преподавателей общественных учебных предметов и дисциплин, протокол № 11 от «15» июни 2022 г.

Председатель П(Ц)К И.А. Горелова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета, протокол № 10 от «29» июня 2022 г.

Председатель методического совета техникума

П.А. Стифеева

Согласовано:

Заместитель директора

П.А. Стифеева

Заведующий отделением

Л.Н. Борзенкова

Старший методист / методист

М.Ю. Шашкова

Согласовано:

Генеральный директор

ООО «МЕГАХОЛОД+»



Ю.Ю. Щеголев

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол № ____ от «____» _____ 20__ г., на заседании П(Ц)К, протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного плана по специальности 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям), одобренного педагогическим советом техникума, протокол № ____ от «____» _____ 20__ г., на заседании П(Ц)К, протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения по специальности 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям), входящей в состав укрупнённой группы специальностей 15.00.00 Машиностроение, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014 г. № 348, а также на основе рекомендаций социального партнера ООО «МЕГАХОЛОД»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина является вариативной и входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются знания:

31 – взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения;

32 – роль и ролевые ожидания в общении;

33 – виды социальных взаимодействий;

34 – механизмы взаимопонимания в общении;

35 – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

36 – этические принципы общения;

37 – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

умения:

У1 – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У2 – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины у студентов будут формироваться следующие общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ПК 3.1. Участие в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности.
- ПК 3.2. Участие в руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности.
- ПК 3.3. Участвовать в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	88
из них в форме практической подготовки	4
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
теоретические занятия	30
практические занятия	30
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа	28
Промежуточная аттестация в форме диф. зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	В том числе практическая подготовка	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Тема 1. Введение	Теоретическое занятие. Введение. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2	1	ОК 2 ПК 3.1 – ПК 3.3.
Тема 2. Общие характеристики общения	Теоретическое занятие. Общие характеристики общения Цели и задачи общения. Виды и функции общения. Структура и средства общения. Классификация общения. Модели, форма и уровни общения.	2	—	ОК 5 ПК 3.1
	Практическое занятие № 1. Анализ моделей и форм общения.	2	—	ОК 5 ПК 3.2.
	Самостоятельная работа Систематическая проработка теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, указанным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, подготовка к ее защите.	2	—	
Тема 3. Взаимосвязь общения и деятельности	Теоретическое занятие. Взаимосвязь общения и деятельности Единство общения и деятельности. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальные роли и ролевые ожидания в общении.	2	1	ОК 2, ОК 3 ПК 3.3.
	Практическое занятие № 2. Анализ стилей общения.	2	—	ОК 5, ПК 3.2.

	Самостоятельная работа Систематическая проработка теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, указанным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, подготовка к ее защите.	3	—	ОК 4 ПК 3.3.
Тема 4. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Теоретическое занятие. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	2	—	ОК 7 ПК 3.1
	Практическое занятие № 3. Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.	2	—	ОК 6 ПК 3.3.
	Самостоятельная работа Систематическая проработка теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, указанным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, подготовка к ее защите.	3	—	
Тема 5. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Теоретическое занятие. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности.	2	—	ОК 4 ПК 3.1.
	Практическое занятие № 4. Анализ видов взаимодействия.	2	—	ОК 5

	Самостоятельная работа Систематическая проработка теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, указанным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, подготовка к ее защите.	3	—	ПК 3.2.
Тема 6. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Теоретическое занятие. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) Основные элементы коммуникации. Коммуникативные барьеры.	2	—	ОК 3 ПК 3.1
	Практическое занятие № 5. Анализ элементов коммуникации.	2	—	ОК 5 ПК 3.2.
	Самостоятельная работа Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, подготовка к ее защите.	3	—	
Тема 7. Вербальная и невербальная коммуникация как основа общения	Теоретическое занятие. Вербальная и невербальная коммуникация как основа общения. Понятие коммуникация. Виды вербального и невербального общения.	2	—	ОК 6 ПК 3.3.
	Практическое занятие № 6. Анализ особенностей вербального и невербального общения	2	—	ОК 5 ПК 3.2.
	Самостоятельная работа Систематическая проработка теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, указанным преподавателем). Подготовка к практической работе с	2	—	

	использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, подготовка к ее защите.			
Тема 8. Коммуникативные способности и их особенности	Теоретическое занятие. Коммуникативные способности и их особенности Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.	2		ОК 2-ОК 6 ПК 3.1
	Практическое занятие № 7. Применение на практике методов и приемов партнерского общения.	2	—	
	Самостоятельная работа Систематическая проработка теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, указанным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, подготовка к ее защите.	2	—	
Тема 9. Формы делового общения и их характеристики	Теоретическое занятие. Формы делового общения и их характеристики Классификация делового общения. Общение как форма взаимодействия. Успех делового общения.	2	—	ОК 4-ОК 7 ПК 3.1 – ПК 3.3.
	Практическое занятие № 8. Анализ форм делового общения.	2	—	
	Практическое занятие № 9. Составление плана публичного выступления.	2	—	ОК 5 ПК 3.2.
	Самостоятельная работа Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, подготовка к ее защите.	2	—	

Тема 10. Психологические основы деловых отношений	Теоретическое занятие. Психологические основы деловых отношений. Детерминация поведения. Поведение человека в организации и типы сотрудников. Психологические типы людей и их проявления в работе, бизнесе, общении. Классификация и формирование групп.	2	1	ОК 6-ОК 7 ПК 3.3.
	Практическое занятие № 10. Анализ типов темперамента.	2	—	ОК 5 ПК 3.2.
	Практическое занятие № 11. Характеристика коллектива, анализ особенностей формирования и управления.	2	—	ОК 5 ПК 3.2.
	Самостоятельная работа Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, подготовка к ее защите.	2	—	ОК 3 ПК 3.3.
Тема 11. Приёмы и техники общения	Теоретическое занятие. Приёмы и техники общения Техника и формы постановки вопросов. Другие способы, приёмы и техники общения.	2	—	ОК 4-ОК 6 ПК 3.1
	Практическое занятие № 12. Анализ законов аргументации и убеждения.	2	—	
	Контрольная работа	2	—	
	Самостоятельная работа Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, подготовка к ее защите. Подготовка к контрольной работе.	2	—	
Тема 12. Конфликт: его сущность и основные характеристики	Теоретическое занятие. Конфликт: его сущность и основные характеристики Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов.	2	1	ОК 4-ОК 6 ПК 3.1

	Практическое занятие № 13. Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации	2	—	
	Практическое занятие № 14. Отработка приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	2		ОК 2-ОК 6 ПК 3.2
	Самостоятельная работа Систематическая проработка теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, указанным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, подготовка к ее защите.	2	—	
Тема 13. Общие сведения об этической культуре	Теоретическое занятие. Общие сведения об этической культуре Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.	2	—	ОК 3-ОК 6 ПК 3.3
	Практическое занятие № 15. Анализ профессиональной этики.	2	—	
	Самостоятельная работа Систематическая проработка теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, указанным преподавателем). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, подготовка к ее защите.	2	—	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)		2	—	
Всего		88	4	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения осуществляется в учебном кабинете «Социально-экономические дисциплины»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

1. Компьютер с лицензионным программным обеспечением, марка Microsoft Windows XP Professional SP3 Версия 2008г.;
2. Мультимедийный проектор NEC NP 215

3.1.1 Действующая нормативно-техническая документация:

- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- инструкция по эксплуатации компьютерной техники.

3.1.2 Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение MS Word 2013, MS PowerPoint 2013;
- лицензионное программное обеспечение Adobe Reader X.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Основные источники

1. Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9324-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451052>

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450979>
2. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов.

— 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452363>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: 31 – взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения; 32 – роли и ролевые ожидания в общении; 33 – виды социальных взаимодействий; 34 – механизмы взаимопонимания в общении; 35 – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; 36 – этические принципы общения; 37 – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Оперирует основными понятиями психологии общения, правильно и точно описывает методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций	самостоятельные (аудиторные) работы; устный опрос; практические занятия; дифференцированный зачет
Умения: У1 – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; У2 – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Демонстрирует владение техниками и приемам эффективного общения, Разрешает смоделированные конфликтные ситуации Демонстрирует владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	педагогическое наблюдение (работа на практических занятиях); оценка результатов самостоятельной (аудиторной) работы; оценка задания, выполненного в ходе дифференцированного зачета