

Комитет образования и науки Курской области  
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курский электромеханический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор техникума

Ю.А. Соколов

2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

для специальности

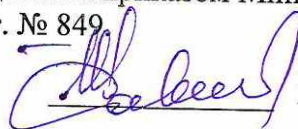
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

форма обучения очная

2020

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» июля 2014 г. № 849.

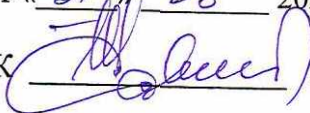
Разработчик: преподаватель высшей квалификационной категории



Ж.Н. Савенкова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К преподавателей профессионального цикла по направлению подготовки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника протокол № 1 от « 31 » 08 2020 г.

Председатель П(Ц)К



Ж.Н. Савенкова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета протокол № 1 от « 31 » августа 2020 г.

Председатель методического совета техникума



П.А. Стифеева

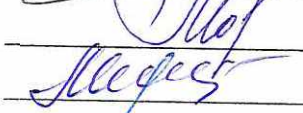
Согласовано:

Заместитель директора



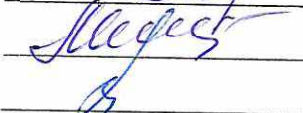
А.В. Ляхов

Заведующий отделением



И.В. Моршнева

Старший методист

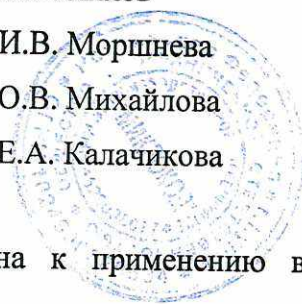


О.В. Михайлова

Директор ООО ПП «Микрокод»



Е.А. Калачикова



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного(ных) плана(ов)

одобренного педагогическим советом техникума протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., на заседании П(Ц)К от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(Ф.И.О)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного(ных) плана(ов)

одобренного педагогическим советом техникума протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., на заседании П(Ц)К от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(Ф.И.О)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного(ных) плана(ов)

одобренного педагогическим советом техникума протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., на заседании П(Ц)К от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись)

(Ф.И.О)

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| Паспорт программы учебной дисциплины                       | 4  |
| Структура и содержание учебной дисциплины                  | 6  |
| Условия реализации программы учебной дисциплины            | 13 |
| Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины  | 15 |
| Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу | 16 |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП. 05. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Информационные технологии по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы (базовый уровень, очная форма обучения), входящей в состав укрупненной группы специальностей по направлению подготовки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 28 июля 2014 г. N 849.

**1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** входит в общепрофессиональный учебный цикл

**1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- обрабатывать текстовую и числовую информацию;
- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;
- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- назначение и виды информационных технологий;
- технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;
- состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;
- базовые и прикладные информационные технологии;
- инструментальные средства информационных технологий.

В результате освоения дисциплины у студентов будут формироваться следующие компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
- ПК 1.1 Разрабатывать схемы цифровых устройств на основе интегральных схем разной степени интеграции.
- ПК 1.3 Использовать средства и методы автоматизированного проектирования при разработке цифровых устройств.
- ПК 2.2 Производить тестирование и отладку микропроцессорных систем.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента - 125 часов,  
в том числе  
обязательной аудиторной нагрузки студента - 82 часа,  
самостоятельной работы - 43 часа

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>   | 125                |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>  | 82                 |
| в том числе:   |                    |
| практические занятия   | 40                 |
| контрольные работы   | 2                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>   | 43                 |
| в том числе:<br>подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя;<br>оформление отчетов о выполнении практической работы;<br>подготовка сообщений, презентаций по предложенным темам |                    |
| <b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>  | 2                  |

**Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Информационные технологии**  
**Специальность: 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы**

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся  | Объем часов   | Уровень освоения  |
|---|--|---|---|
| <b>Раздел 1.</b><br><b>Информационные технологии и информационные системы в профессиональной деятельности</b> |  | <b>46</b>   |   |
| <b>Тема 1.1</b><br><b>Информационные технологии и информационные системы</b>                                  | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Понятие информационных технологий и информационных систем. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Классификация информационных систем (по назначению, структуре аппаратных средств, характеру взаимодействия с пользователем). Информационные технологии. Структура информационного процесса, сбор, обработка, хранение и передача информации.</p> <p>2. Классификация организационной и компьютерной техники Основные характеристики устройств. Назначение и принципы эксплуатации организационной и компьютерной техники</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1.Подключение периферийных устройств к ПК</p> <p>2.Инсталляция на ПК пакета прикладных программ по профилю специальности.</p> <p><b>Самостоятельная работа студентов</b></p> <p>Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя.</p> <p>Оформление отчетов о выполнении практической работы.</p> <p>Подготовка сообщений по предложенным темам:</p> <p>Состав и характеристика качества информационных систем.</p> | <p><b>4</b></p> <p>2</p> <p>2</p> <p><b>4</b></p> <p>2</p> <p>2</p> <p><b>5</b></p> | <p></p> <p>1</p> <p>1</p> <p></p> <p>3</p> <p>3</p> <p></p> |

|  |  |           |   |
|--|--|-----------|---|
|  | Классификация информационных систем.<br>Информационные системы и их роль в жизни человека.<br>Автоматизированные информационные системы. Понятие и классификация.<br>Информационные технологии и их классификация.                             |           |   |
| <b>Тема 1.2</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>10</b> |   |
| Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения                                  | 1. Классификация программного обеспечения. Назначение и принципы использования системного программного обеспечения.  | 2         | 2 |
|  | 2. Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности. Установка программных продуктов.  | 2         | 2 |
|  | 3. Информационно-справочные системы, основные характеристики, тенденции и перспективы развития систем обработки информации. Виды справочных систем, основные режимы работы: просмотр, поиск, редактирование и печать информационных материалов | 2         | 2 |
|  | 4. Системы автоматизированной обработки информации. Структура автоматизированной системы обработки информации. Основные направления использования информационных технологий в производстве.  | 2         | 2 |
|  | 5. Автоматизированные рабочие места (АРМ). Структура, функции и классификация (по направлениям их профессиональной деятельности). Автоматизированные, автоматические и управляемые человеком системы.  | 2         | 2 |
|  | <b>Практические занятия</b>  | <b>14</b> |   |
| 3. Установка операционной системы Windows. Настройка графического интерфейса.  | 2  | 3         |   |
| 4. Работа с программой-оболочкой Norton Commander.   | 2  | 3         |   |
| 5. Проверка и тестирование оперативной памяти средствами утилиты MemTest   | 2  | 3         |   |
| 6. Архивация данных средствами программ WinZip и WinRar.   | 2  | 3         |   |
| 7. Оптимизация работы ПК путем очистки и дефрагментации дисков   | 2  | 3         |   |
| 8. Установка, настройка и обновление антивирусных средств защиты информации. Проверка на вирусы ПК и съемных носителей | 2  | 3         |   |
| 9. Сканирование и обработка текста средствами программы для оптического распознавания текста ABBYY FineReader          | 2  | 3         |   |
| <b>Самостоятельная работа студентов</b>  | <b>9</b>   |           |   |



|  |           |   |
|--|-----------|---|
| <p>Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя.</p> <p>Оформление отчетов о выполнении практической работы.</p> <p>Составление таблицы примеров прикладных программ.</p> <p>Подготовка сообщений по предложенным темам:</p> <p>Использование электронной почты для обмена деловой информацией: настройка почты, получение и отправка сообщений, адресная книга</p> <p>Роль автоматизированных систем обработки информации в управлении производством в условиях развития рыночных отношений.</p> <p>Сравнительный анализ программ WinZip и WinRar</p> <p>Современные антивирусные средства защиты информации</p> |           |   |
| <p><b>Раздел 2.</b><br/><b>Программное обеспечение профессиональной деятельности</b></p>   | 66        |   |
| <p><b>Тема 2.1</b></p>   | <b>5</b>  |   |
| <p>Технология обработки и преобразования информации</p>  |           |   |
| <p><b>Содержание учебного материала</b></p>  |           |   |
| <p>1. Возможности текстовых редакторов</p>   | 1         | 2 |
| <p>2. Применение возможностей MS Excel в профессиональной деятельности</p>   | 1         | 2 |
| <p>3. Геоинформационные технологии обработки пространственной информации.<br/>Назначение. Программные ГИС-продукты</p>   | 1         | 2 |
| <p>4. Технологии использования систем управления базами данных</p>   | 2         | 2 |
| <p><b>Практические занятия</b></p>   | <b>13</b> |   |
| <p>10.Создание деловых документов в редакторе MS Word.</p>   | 2         | 3 |
| <p>11.Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов.</p>  | 2         | 3 |
| <p>12.Расчетные операции в таблицах MS Excel.</p>  | 2         | 3 |
| <p>13.Построение и форматирование диаграмм в MS Excel.</p>   | 2         | 3 |
| <p>14.Создание, редактирование и модификация базы данных в СУБД MS Access.</p>   | 2         | 3 |
| <p>15.Работа с объектами базы данных</p>   | 2         | 3 |
| <p><b>Контрольные работы</b></p>   |           |   |
| <p>Контрольная работа № 1</p>  | 1         | 3 |

|   |   |           |   |
|---|---|-----------|---|
|   | <b>Самостоятельная работа студентов</b>   | 6         |   |
|   | Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя.<br>Оформление отчетов о выполнении практической работы.<br>Создание собственного шаблона текстового документа.<br>Создание базы данных из трех таблиц.   |           |   |
| <b>Тема 2.2.</b><br>Мультимедийные презентации и компьютерная графика | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>10</b> |   |
|   | 1. Возможности редактора презентаций MS Power Point   | 2         | 2 |
|   | 2. Особенности настройки анимации и триггеров мультимедийной презентации  | 2         | 2 |
|   | 3. Представление графической информации. Классификация графических редакторов   | 2         | 2 |
|   | 4. Редактор растровой графики Adobe Photoshop. Возможности и принципы использования редактора. Интерфейс программы, инструменты   | 2         | 2 |
|   | 5. Редактор векторной графики Inscare. Возможности программы. Интерфейс программы. Объекты. Инструменты.  | 2         | 2 |
|   | <b>Практические занятия</b>   | <b>6</b>  |   |
|   | 16.Создание мультимедийной презентации по заданным условиям   | 2         | 3 |
|   | 17.Построение растровых изображений средствами программы Adobe Photoshop.   | 2         | 3 |
|   | 18.Построение векторных изображений средствами программы Inscare.   | 2         | 3 |
|   | <b>Самостоятельная работа студентов</b>   | <b>7</b>  |   |
|   | Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя.<br>Оформление отчетов о выполнении практической работы.<br>Создание мультимедийной презентации по предложенным темам:<br>Информация и информационные технологии<br>Аппаратное обеспечение ПК<br>Сети и сетевые технологии<br>Информационная безопасность<br>Геоинформационные системы<br>Графические редакторы |           |   |
| <b>Тема 2.3.</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4</b>  |   |

|  |   |  |           |   |
|--|---|--|-----------|---|
| Компьютерные сети  | 1.  | Типы компьютерных сетей. Топология. Технические средства создания сетей. Адресация в сети                              | 3         | 1 |
|  | <b>Контрольные работы</b>   |  |           |   |
|  | Контрольная работа № 2.   |  | 1         | 3 |
|  | <b>Самостоятельная работа студентов</b>   |  | 3         |   |
|  | Подготовка к контрольной работе<br>Подготовка сообщений по предложенным темам:<br>Современная структура сети Интернет<br>История развития сети Интернет<br>Проектное задание. «Разработка схемы цифрового устройства на основе интегральных схем с применением средств и методов автоматизированного проектирования» (Задание 1-4)  |  |           |   |
| <b>Тема 2.4.</b><br>Электронные коммуникации в профессиональной деятельности | <b>Содержание учебного материала</b>  |  | 4         |   |
|  | 1.  | Технология поиска информации в сети Интернет. Принципы пакетной передачи данных, организация межсетевое взаимодействия | 2         | 2 |
|  | 2.  | Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации   | 2         | 2 |
|  | <b>Практические занятия</b>   |  | 2         |   |
|  | 19. Поиск информации в сети Интернет. Работа с почтовыми службами сети Интернет.  |  | 2         | 3 |
|  | <b>Самостоятельная работа студентов</b>   |  | 6         |   |
|  | Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя.<br>Оформление отчетов о выполнении практической работы.<br>Подготовка сообщений по предложенным темам:<br>Электронные коммуникации в профессиональной деятельности<br>Электронная почта<br>Правила поиска информации в Интернет<br>Проектное задание. «Разработка схемы цифрового устройства на основе интегральных схем с применением средств и методов автоматизированного проектирования» (Задание 5-9) |  |           |   |
|  | <b>Раздел 3.</b><br><b>Защита информации</b>  |  | <b>11</b> |   |
| <b>Тема 3.1.</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b>   |           |   |

|  |  |                                  |   |
|--|--|----------------------------------|---|
| Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности | 1. Актуальность проблемы защиты информации. Способы защиты информации: физические, законодательные, управление доступом, криптографическое закрытие  | 2                                | 1 |
|  | <b>Практические занятия</b>  | 2                                |   |
|  | 20. Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет.  | 2                                | 3 |
|  | <b>Самостоятельная работа студентов</b>  | 7                                |   |
|  | Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя.<br>Оформление отчетов о выполнении практической работы.<br>Подготовка к дифференцированному зачету<br>Подготовка сообщений по предложенным темам:<br>Шпионские гаджеты<br>Угроза безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах<br>Социальная сеть как точка отсчета кибератак<br>Методы фильтрации «спама» во входящих электронных документах |                                  |   |
|  |  | <b>Дифференцированный зачет:</b> | 2 |
|  | <b>Всего: максимальной учебной нагрузки студента</b>   | <b>125</b>                       |   |
|  | в том числе:   |                                  |   |
|  | обязательной аудиторной нагрузки студента;   | <b>82</b>                        |   |
|  | самостоятельная работа студента.   | <b>43</b>                        |   |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации учебной дисциплины имеется учебный кабинет «Операционные системы и среды. Информационная безопасность. Технические средства информатизации».

Оборудование учебного кабинета:

1. персональные компьютеры
2. периферийные устройства: принтер, сканер
3. методические рекомендации по выполнению практических работ
4. методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Технические средства обучения:

1. видеопроектор
2. акустическая система
3. интерактивная доска Mimio Board

#### 1.2. Информационное обеспечение обучения

*Основная литература:*

1. Михеева Е.В., Титова О.И. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – 11-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 384 с.

*Дополнительные источники:*

1. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. Учебник. — 9-е изд., перераб. и доп. — М.: Академия, 2018. — 240 с.
2. Гагарина Л.Г., Теплова Я.О., Румянцева Е.Л. и др. Информационные технологии: учебное пособие/ под ред. Л.Г. Гагариной - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 320 с.
3. Хлебников А.А. Информационные технологии: учебник / А.А. Хлебников. — М.: КНОРУС, 2017. — 466 с.

*Интернет-ресурсы:*

1. Информационные технологии: учебник для СПО/ Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. – 7-е изд., перераб и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 327 с. [Электронный ресурс] URL: <http://urait.ru>
2. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М.В. Гаврилов, В.А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 383 с. [Электронный ресурс] URL: <http://urait.ru>
3. Информационные технологии в 2т.: учебник для СПО / В.В. Трофимов, О.П.

- Ильина, В.И. Кияев, Е.В. Трофимова. - Москва: Издательство Юрайт, 2020.  
[Электронный ресурс] URL: <http://urait.ru>
4. Архитектура ЭВМ: учебное пособие для СПО/ А.П. Толстобров. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. 154 с. [Электронный ресурс] URL: <http://urait.ru>
  5. Информатика в 2 ч.: учебник для СПО / О.П. Новожилов. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 320 с. [Электронный ресурс] URL: <http://urait.ru>
  6. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч.: учебное пособие для СПО / В.П. Зимин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. [Электронный ресурс] URL: <http://urait.ru>
  7. Коллекция цифровых образовательных ресурсов. [Электронный ресурс] URL: [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru)
  8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР). [Электронный ресурс] URL: <http://fcior.edu.ru>
  9. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». [Электронный ресурс] URL: <http://www.ict.edu.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устных опросов, тестирования, а также выполнения студентами контрольных работ и дифференцированного зачета.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)  | Формы и методы контроля и оценки<br>результатов обучения   |
|--|--|
| <i>В результате освоения дисциплины студент должен уметь:</i>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать качества и надежности цифровых устройств;</li> <li>- применять нормативно-техническую документацию;</li> <li>- выполнять анализ и синтез комбинационных схем;</li> <li>- выполнять требования нормативно-технической документации;</li> <li>- участвовать в разработке проектной документации с использованием современных пакетов прикладных программ в сфере профессиональной деятельности</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль фронтальный: наблюдение при выполнении практических заданий на ПК, фиксируется выполнение работы на ПК в соответствии с заданием;</li> <li>- тестирование: контроль фронтальный, письменный, оценивается в виде количественного показателя - оценки;</li> <li>- контроль устный индивидуальный, оценивается в виде количественного показателя - оценки;</li> <li>- оценка результатов контрольных работ.</li> </ul>  |
| <i>В результате освоения дисциплины студент должен знать:</i>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления и чтения конструкторской и технологической документации;</li> <li>- правила оформления схем цифровых устройств;</li> <li>- основные задачи и этапы проектирования цифровых устройств;</li> <li>- конструкторскую документацию, используемую при проектировании;</li> <li>- нормативно-техническую документацию: инструкции, регламенты, процедуры, технические условия и нормативы.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль фронтальный: наблюдение при выполнении практических заданий на ПК, фиксируется выполнение работы на ПК в соответствии с заданием;</li> <li>- тестирование: контроль фронтальный, письменный, оценивается в виде количественного показателя – оценки;</li> <li>- контроль устный индивидуальный, оценивается в виде количественного показателя – оценки;</li> <li>- оценка результатов контрольных работ;</li> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета</li> </ul> |

### Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

| Номер<br>изменения | Номера страниц  |                 |                     |       | Всего<br>страниц | Дата | Основание для<br>изменения и<br>подпись лиц,<br>проводившего<br>изменение |
|--------------------|-----------------|-----------------|---------------------|-------|------------------|------|---|
|                    | изме-<br>нённых | заменё-<br>нных | аннулиро-<br>ванных | новых |                  |      |   |
|                    |                 |                 |                     |       |                  |      |   |