

Комитет образования и науки Курской области

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский электромеханический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

Ю.А. Соколов

«*Иванов*» 2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧА И ПУБЛИКАЦИЯ ЦИФРОВОЙ
ИНФОРМАЦИИ**

для профессии
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

форма обучения очная

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «02» августа 2013 г. № 854 (в редакции от 09.04.2015г. № 391).

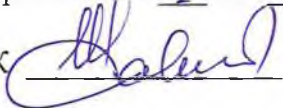
Разработчик: преподаватель



Е.А. Муравьева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К преподавателей профессионального цикла по направлению подготовки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника протокол № 1 от « 31 » августа 2020 г.

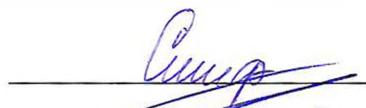
Председатель П(Ц)К



Ж.Н. Савенкова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета протокол № 1 от « 31 » августа 2020 г.

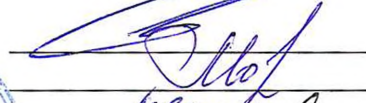
Председатель методического совета техникума



П.А. Стифеева

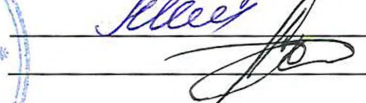
Согласовано:

Заместитель директора



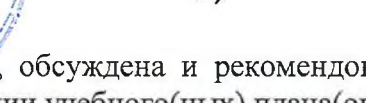
А.В. Ляхов

Заведующий отделением



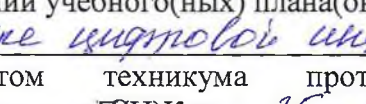
И.В. Моршнева

Старший методист



О.В. Михайлова

Директор ООО ПП «Микрокод»



Е.А. Калачикова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного(ных) плана(ов) профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации одобренного педагогическим советом техникума протокол № 4 от « 02 » июля 20 21 г., на заседании П(Ц)К от « 25 » июня 20 21 г.

Председатель П(Ц)К



(подпись, Ф.И.О.)

Ж.Н. Савенкова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного(ных) плана(ов)

одобренного педагогическим советом техникума протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г., на заседании П(Ц)К от « _____ » _____ 20 _____ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись, Ф.И.О.)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательной деятельности на основании учебного(ных) плана(ов)

одобренного педагогическим советом техникума протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г., на заседании П(Ц)К от « _____ » _____ 20 _____ г.

Председатель П(Ц)К

(подпись, Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	7
3. Структура и содержание профессионального модуля	8
4. Условия реализации программы профессионального модуля	21
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	23
6. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу	26

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 г. № 854, (в редакции приказа от 9.04.2015 г. № 391).

1.2. Место профессионального модуля в учебном плане:

Профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

Область профессиональной деятельности выпускников: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

Вид профессиональной деятельности (ВПД) - Хранение, передача и публикация цифровой информации.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- управления медиатекой цифровой информации;
- передачи и размещения цифровой информации;
- тиражирования мультимедиа контента на съемных носителях информации;

- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологии сервисов сети Интернет;

- публикация мультимедиа контента в сети Интернет;

- обеспечения информационной безопасности;

уметь:

- подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;

- создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;

- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;

- тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации;

- осуществлять навигацию по Веб-ресурсам Интернета с помощью Веб-браузера;

- создавать и обмениваться письмами электронной почты;

- публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет;

- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;

- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;

- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;

- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента;

- принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;

- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;

- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;

- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;

- принципы антивирусной защиты персонального компьютера;

- состав мероприятий по защите персональных данных.

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 954 часа, в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 270 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 180 часов;

самостоятельная работа обучающегося – 90 часов;

в форме практической подготовки – 216 часов;

учебная практика – 216 часов;

производственная практика – 468 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – Хранение, передача и публикация цифровой информации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации
ПК 2.2.	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети
ПК 2.3.	Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации
ПК 2.4.	Публиковать мультимедиа контент в Интернете
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 2.1	Раздел 1. Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.	144	28	14	16	30	70
ПК 2.2	Раздел 2. Управление размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.	286	66	30	30	54	136
ПК 2.3	Раздел 3. Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации.	230	60	26	26	42	102
ПК 2.4	Раздел 4. Публикация мультимедиа контента в сети Интернет	294	26	20	18	90	160
	Учебная практика, часов						
	Производственная практика, часов						
Всего:		954	180	90	90	216	468

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов Профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	В том числе практическа я подгот овка	Осваивае мые элементы компетен ций
1	2	3		
Раздел 1. Формирование медиаатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации		28		
МДК 02.01. Технология публикации цифровой мультимедийной информации				
Тема 1.1.	Содержание	14	14	
Структурирование и хранение информации в медиаатеке	1. Понятие медиаатеки Фонды книг, учебных и методических пособий, видеофильмов, звукозаписей, компьютерных презентаций, техническое обеспечение	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
	2. Структурирование информации Типы структур. Разбиение информации	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
	3. Хранение информации Устройства хранения информации (внутренние и внешние). Запись и хранение информации на различных носителях. Общие требования для систем хранения информации (мета-информация, каталогизация, стандартизация, доступность, долговечность).	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
	4. Каталогизация информации	2	2	ОК.1-6,

		Методы поиска и накопления информации. Классификация и индексирование и структурирование информации. Способы доступа и представления информации			ПК.2.1
		Практическая работа № 1. Проектирование и создание структуры медиатеки цифровой информации	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
		Практическая работа № 2. Управление медиатекой цифровой информации (<i>Camel Disc Catalog</i>)	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
		Практическая работа № 3 Формирование медиатеки	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
Тема 1.2. Использование аппаратного и программного обеспечения персонального компьютера для работы с мультимедийной информацией	Содержание		14	14	
	1.	Мультимедийные технологии Устройства ввода и вывода мультимедийной информации. Аудиоинформация в мультимедийных технологиях. Электронные презентации. Видеоинформация в мультимедийных технологиях. Компьютерная анимация. Обзор программ компьютерной графики и анимации	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
	2.	Аппаратное мультимедийное оборудование Наушники, колонки, звуковая карта, видеокарта, джойстик, очки, тонер	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
	3.	Программные мультимедийные средства Программы видеомонтажа, обработки звуковой информации. Основы композиции.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
		Практическая работа № 4. Работа по обработке звуковой информации и видеоинформации	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
		Практическая работа № 5. Создание графического и мультимедийного продукта	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
		Практическая работа № 6. Создание графического и мультимедийного продукта	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
		Практическая работа № 7. Создания графического и мультимедийного продукта	2	2	ОК.1-6, ПК.2.1
		Самостоятельная работа студентов Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите.	16	8	

Подготовка информационных сообщений по темам: – Программы обработки звука – Программы работы с видео файлами – Аппаратные средства записи и воспроизведения звука – Аппаратные средства записи и воспроизведения видео Аппаратные средства воспроизведения мультимедийного контента			
Учебная практика Виды работ: 1. Каталогизация мультимедийной информации Организация работы медиатеки	30		
Производственная практика Виды работ: 1. Управление размещением цифровой информации 2. Каталогизация мультимедийной информации 3. Формирование медиатеки данных 4. Структурирование цифровой информации	70		
Раздел 2. Управление размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети	66		
МДК 02.01. Технология публикации цифровой мультимедийной информации			
Тема 2.1. Содержание	10	10	

Вычислительные компьютерные сети	1	Виды и топологии локальных сетей Использование средств телекоммуникаций в коллективной деятельности. Виды компьютерных сетей	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2
	2	Настройка сети в ОС Windows Свойства, настройки сети. Беспроводные сети	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2
	3	Глобальная компьютерная сеть Интернет Службы Интернет. World Wide Web. IP-телефония	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2
	4	Сети TCP/IP Стек протоколов TCP/IP. Адресация IP v4. Распределение IP-адресов. Служба DHCP. Служба DNS	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2
	Практическая работа № 8. Обновление программных продуктов операционной системы Windows		2	2	ОК.1-6, ПК.2.2
Тема 2.2. Информационные ресурсы и услуги сети Интернет	Содержание		16	16	
1	Службы сервиса Интернет Электронная почта, передача файлов, терминальный доступ Telnet, многопользовательские игры, поисковые сервисы, новостные группы, обмен сообщениями в режиме реального времени, WWW	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2	
2	Информационно-поисковые ресурсы сети Интернет Категории и виды информационных ресурсов сети Интернет. Архитектура современных информационно-поисковых систем. Информационные ресурсы и их представление в информационно-поисковой системе. Информационно-поисковые языки	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2	
3	Каналы передачи данных Интернет Физическая среда (аналоговые телефонные каналы общего назначения, цифровые каналы, витая пара, коаксиальный кабель, радиоканалы и спутниковые каналы связи, оптоволоконные каналы)	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2	
4	Управление удаленным доступом Программные средства удаленного доступа	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2	
5	Телеконференции. Мобильный интернет Принцип организации телеконференций. Передача данных в сетях мобильной связи	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2	
Практическая работа № 9. Создание общих ресурсов и управление ими		2	2	ОК.1-6, ПК.2.2	

		Практическая работа № 10. Настройка конфигурации ЛВС в Windows	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2	
		Практическая работа № 11. Настройка удаленного рабочего стола	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2	
Тема 2.3. Работа с браузером. Поисковые системы.	Работа с Поисковые	Содержание	16	16		
		1	Изучение браузеров в сети Internet Виды браузеров, характеристики, приёмы работы. Работа с интерфейсом программы. Настройка работы. Параметры безопасности. Подключение	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		2	Регистрация на сайтах Регистрация под своим именем и паролем. Создание и настройка собственного профиля	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		3	Поиск информации в глобальной сети интернет. Расширенный поиск информации в разных поисковых системах	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
			Практическая работа № 12. Настройка беспроводной сети Wi-Fi	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
			Практическая работа № 13. Настройка параметров работы безопасности в сети	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
			Практическая работа № 14. Использование сетевых программных утилит Windows	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
			Практическая работа № 15. Регистрация в социальных сетях Интернета	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
			Практическая работа № 16. Поиск, обработка информации в разных поисковых системах	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Тема 2.4. Работа с электронной почтой и средствами общения в сети.	Работа с и в	Содержание	24	24
1	Создание электронной почты Создание и настройка почтового ящика для принятия и отправки входящей и исходящей информации. Безопасность при работе с электронной почтой			2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
2	Протоколы передачи данных. Общие сведения о протоколах обмена сообщениями по сети.			2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
3	Чат. Средства общения в сетях Общие сведения, виды чатов, категории.			2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4

	4	Форумы и конференции в Интернет платформе Zoom. Общие сведения о платформе, регистрация. Параметры безопасности.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	5	Особенности общения в сети Интернет. Орфография и пунктуация. Ключевые особенности. Сокращения и аббревиатуры. История появления эмоджикон и смайлик.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	6	Информационная безопасность. Подходы, принципы, методы и средства обеспечения безопасности	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 17. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 18. Средства общения в сети Интернет	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 19. Работа в Интернет платформе Zoom	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 20. . Размещение информации в блогах и твиттерах. Размещение информации в социальных сетях.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 21. Работа в мобильном мессенджере (на примере мессенджеров Whatsapp)	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 22. Работа в мобильном мессенджере (на примере мессенджеров Viber)	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
Самостоятельная работа студентов Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите. Подготовка информационных сообщений по следующим темам: – Виды ЛВС – Физические параметры сети – Создание локальных вычислительных сетей различной топологии (ЛВС) – Подключение ресурса сети в качестве сетевого диска – Управление принтерами и другими компонентами сети, находящимися в совместном пользовании – Ограничение доступа к ресурсам в целях повышения безопасности информации – Структура Internet – Руководящие органы и стандарты Internet – Провайдеры услуг Интернет в России: сравнительные характеристики			30	8	

– Баннер как основной носитель Интернет–рекламы				
Учебная практика Виды работ: 1. Поиск, сортировка и анализ информации средствами различных поисковых систем 2. Создание и настройка почтового ящика 3. Создание отправки, прием и обработка почтовых сообщений		54		
Производственная практика Виды работ: 1. Поиск и анализ заданной информации 2. Работа с сетевыми информационными ресурсами 3. Обеспечение безопасности информации 4. Осуществление антивирусной защиты ПК		136		
Раздел 3 Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации		60		
МДК 02.01. Технология публикации цифровой мультимедийной информации				
Тема 3.1. Тиражирование мультимедиа контента на различных носителях информации	Содержание	18	18	
	1 Публикация мультимедиа контента Технологии WWW, HTML для публикации мультимедийного контента в Интернете. Понятие хостинга	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	2 Виды оптических накопителей Виды накопителей. Диски. Виды дисков. Принципы записи информации на CD-, DVD-диски.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	3 Программы работы с дисками Программы работы с дисками: Мастер диск, Nero и т.д.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	4 Тиражирования мультимедиа контента Тиражирование мультимедийной информации на CD и DVD дисках	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4

	5	Публикация мультимедийного контента в Интернете Публикация мультимедийного контента на FTP-серверах. Публикация контента в социальных сетях. Блоги.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 23. Размещение цифровой информации на дисковых и облачных хранилищах.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 24. Запись информации на оптические накопители	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 25. Тиражирование мультимедийного контента с помощью программы Nero	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 26. Создание виртуального диска	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
Тема 3.2. Принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента		Содержание	10	10	
	1	Коммерческий статус программ Бесплатное программное обеспечение (freeware/open source) «Рекламно-оплачиваемые» программы (adware)	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	2	Лицензирование ПО. Типы лицензий Принципы лицензирования. Типы лицензий (GNU, GPL, OpenLicence)	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	3	Правовая охрана. Защита информации Защита авторских прав. Система источников права интеллектуальной собственности. Законодательство РФ в области правовой охраны интеллектуальной собственности	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	4	Модели распространения мультимедийного контента Коробочные версии (Retail или Box), OEM-версии (Original Equipment Manufacturer), продажа программ вместе с компьютерами и комплектующими, Update-версии (обновление программ). Электронные версии (торговля программами через Интернет). Дисковые версии.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	5	Защита персональных данных Обработка персональных данных. Создание режима защиты персональных данных. Охраняемая законом информация. Международное регулирование информационного обмена	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
Тема 3.3. Угроза		Содержание	22	22	

информационной безопасности. Средства защиты информации	1	Понятие и классификация угроз безопасности информации Классификация и виды угроз безопасности информации	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	2.	Методы и средства обеспечения безопасности информации Методы обеспечения защиты информации (препятствие, управление доступом, маскировка, регламентация, принуждение и побуждение). Информационная безопасность организации (учреждения). Элементы системы безопасности (внешняя и внутренняя безопасность). Локальная безопасность. Обеспечение личной безопасности	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	3	Способы копирования и сохранения данных Задачи резервирования и архивирования данных Способы копирования и сохранения данных	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	4	Механизмы безопасности информации Услуги безопасности (шифрование, цифровая подпись, контроль доступа, обеспечение целостности передаваемых данных и т.д.)	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	5	Состав мероприятий по защите персональных данных Сроки действия персональных данных, сроки обработки. Обеспечение безопасности персональных данных (защита от несанкционированного доступа, ответственность за разглашение данных)	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 27. Очистка диска. Проверка файловой системы и поверхности диска. Дефрагментация диска.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 28. Загрузка потокового видео с YouTube, Google, Yandex	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 29. Разграничение доступа к информации	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 30. Резервное копирование и восстановление данных	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 31. Установка паролей	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 32. Взлом парольной защиты	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
Тема 3.4. Антивирусное	Содержание	10	10	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4	

программное обеспечение	1	Компьютерные вирусы Типы и виды компьютерных вирусов. Способы распространения	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	2	Принципы антивирусной защиты ПК Обзор антивирусного программного обеспечения	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 33. Установка, настройка антивирусной программы Работа с антивирусными программами	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 34. Сканирование антивирусной программой съемных носителей и жестких дисков.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
		Практическая работа № 35. Работа с программой «Центр обеспечения безопасности Windows».	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите. Подготовка информационных сообщений по следующим темам: – Хакеры как феномен информационного пространства – Анализ Интернет–ресурсов, посвященных авторскому праву в сети Интернет – Составление памятки «Размещение сайта в сети Интернет» – Создание тематического каталога « Информационные ресурсы региона» – Провести сравнительный анализ антивирусных программных средств (3 любых на выбор)			26	8	
Учебная практика Виды работ: 1. Тиражирование информации 2. Резервное копирование и восстановление данных 3. Работа с антивирусными программами 4. Установка, настройка и обновление антивирусных программ			42		
Производственная практика Виды работ: 1. Тиражирование мультимедиа контента 2. Распространение мультимедиа контента на различных съемных носителях информации			102		
Раздел 4. Публикация мультимедиа контента в сети Интернет			26		

МДК 02.01. Технология публикации цифровой мультимедийной информации				
Тема 4.1. Средства создания HTML-файлов (Web-редакторы)	Содержание	16	16	
	1 Виды и примеры HTML-редакторов. Обзор программ для «создания сайта с нуля»: текстовый редактор Блокнот, FrontPage, Macromedia DreamWeaver, технология uCoz.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	2 Технология создания сайта Сценарий и структура Web-документа. Структура текста Web-документа. Основы языка HTML. Создание простейших HTML-файлов. Гипертекстовые ссылки. Средства создания HTML -файлов.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	Практическая работа № 36. Создание Web –публикаций в текстовых редакторах	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	Практическая работа № 37. Создание Web –публикаций в MS Publisher	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	Практическая работа № 38. Организация групповой работы информацией при помощи облачного сервиса.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	Практическая работа № 39. Создание сайта в «Конструкторе сайтов»	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	Практическая работа № 40. Создание HTML-файлов в MS FrontPage	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	Практическая работа № 41. Создания и обмен различных маркетинговых и рекламных материалов.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
Тема 4.2. Сопровождение сайта. Публикация проекта	Содержание	10	10	
	1 Публикация сайта Хостинг бесплатный и платный. Тестирование работоспособности сайта. Раскрутка, продвижение, внутренняя оптимизация сайта	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	Практическая работа № 42. Администрирование и наполнение контентом сайта по заданным условиям	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	Практическая работа № 43. Создание сайта на Web-ресурсе с бесплатным хостингом.	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4

	Практическая работа № 44. Создание сайта на Web-ресурсе конструктором сайтов uCoz.ru .	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
	Практическая работа № 45. Создание и использование скринкаста	2	2	ОК.1-6, ПК.2.2-2.4
Самостоятельная работа студентов Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите. Подготовка информационных сообщений по теме: «Хакеры как феномен информационного пространства» Составление памятки «Размещение сайта в сети Интернет» Создание тематического каталога «Информационные ресурсы региона»		18	12	
Учебная практика Виды работ: 1. Проектирование, разработка и настройка веб-страниц 2. Создание веб –узлов и веб публикаций в программе MS Publisher 3. Создание сайта в программе «Конструкторе сайтов» 4. Публикация и сопровождение проекта сайта		90		
Производственная практика Виды работ: 1. Создание мультимедиа контента 2. Проектирование, разработка и настройка веб-страниц 3. Работа с деловыми и рекламными публикациями 4. Создание сайта 5. Публикация мультимедиа контента		160		
Всего:		954	216	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы профессионального модуля осуществляется в учебном кабинете «Лаборатория электротехники с основами радиоэлектроники; электротехнических измерений».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

- Рабочие места по количеству обучающихся;
- Компьютеры на рабочем месте обучающихся с необходимым программным обеспечением.

Технические средства обучения:

- Принтер;
- Акустическая система.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Для студентов:

1. Курилова А.В. Хранение, передача и публикация цифровой информации: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. – М.: Академия, 2020. –160с.

2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. – М.: Академия, 2018. –416 с.

3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. – М.: Академия, 2019. –256 с.

Дополнительные источники:

1. Богатюк В.А, Кунгурцева Л.Н. Оператор ЭВМ: учебное пособие для начального профессионального образования. – М.: Академия, 2019. –288 с.

2. Киселев С.В. Основы сетевых технологий: учебное пособие для начального профессионального образования. – М.: Академия, 2018. –64 с.

3. Михеева Е.В. Информатика: учебник для студентов СПО. – М.: Академия, 2018. – 352с.

Internet-ресурсы:

1. Свободная энциклопедия [Электронный ресурс] URL: <http://ru.wikipedia.org>

2. Аппаратные и программные средства ИКТ [Электронный ресурс] URL: <http://electr-uchebnik.ucoz.ru>

3. Электронная библиотека системного администратора [Электронный ресурс] URL: <http://it-ebooks.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Программа ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации обеспечена учебно-методической документацией по междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике.

Реализация программы профессионального модуля обеспечена доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, во время самостоятельной подготовки, обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Профессиональный модуль изучается параллельно с изучением учебных дисциплин общепрофессионального цикла.

Учебная практика по модулю проходит линейно одновременно с изучением теоретической части МДК.

Производственная практика проходит в организациях города и области любой формы собственности. Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках ПМ является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Текущий контроль освоения содержания МДК осуществляется в форме практических занятий, тестовых заданий.

Формой аттестации ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации является экзамен квалификационный.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу профессионального модуля ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации:

- преподаватели техникума имеют высшее профессиональное образование, соответствующего профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- мастера производственного обучения имеют высшее профессиональное образования по соответствующему профилю руководство практикой;

- опыт деятельности в организациях сопутствующей профессиональной сферы, либо прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК2.1 Формировать медиатеку для структурированного хранения, каталогизации цифровой информации.	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие найденного в сети контента требуемым атрибутам. – Простота поиска контента по атрибутам 	Защита отчетов практических работ, тестирование
ПК2.2 Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.	<ul style="list-style-type: none"> – Однозначность понимания типов файлов: системных, пользовательских, служебных. – Понимание иерархического структурирования и каталогизации файлов в соответствии со структурой и содержанием размещаемой информации. 	Защита отчетов практических работ, тестирование
ПК2.3 Тиражировать мульти-медиа контент на различных съемных носителях информации.	Соответствие записи информации на CDR, DVDR, CDRW, DVDRW, съемные носители USB, карты памяти правилам используемых программ.	Защита отчетов практических работ, тестирование
ПК2.4 Публиковать мультимедиа контент в Интернете.	<ul style="list-style-type: none"> – Соблюдение правил языка HTML при создании web страниц. – Соблюдение основных правил Web-дизайна. – Размещение информации в различных блогах, социальных сетях в соответствии с сетевым этикетом. – Соблюдение правил создания и публикации информации на специальных сайтах. – Соблюдение правил использования FTP-протокола при публикации. 	Защита отчетов практических работ, тестирование

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация интереса к будущей профессии. – Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах. – Анализ ситуации на рынке труда. – Адаптация к внутриорганизационным условиям работы. 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	<ul style="list-style-type: none"> – Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в процессе создания, обработки, публикации готовой продукции. – Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля. 	Анализ результатов выполнения практических и самостоятельных работ.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. – Самоанализ и коррекция результатов собственной работы. 	Наблюдение и оценка при выполнении работ по темам разделов ПМ
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	<ul style="list-style-type: none"> – Нахождение информации с помощью современных информационных технологий. – Правильное использование найденной информации для эффективного выполнения профессиональных задач. – Умение самостоятельно обрабатывать и структурировать информацию, находить источники информации. 	Анализ результатов выполнения самостоятельной работы.
ОК 5. Использовать информационно–	Демонстрация навыков использования информационно –	Анализ результатов выполнения работы по

коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	темам разделов ПМ
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> – Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения. – Успешная работа в учебной бригаде при выполнении производственных заданий. 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности. – Активное участие в военно-патриотических мероприятиях. – Стремление к здоровому образу жизни. 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля

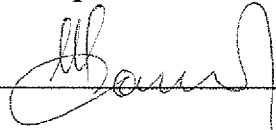
**Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу
ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации**

Ведущий преподаватель: И.А. Туляева

**Дополнения и изменения в рабочей программе учебной дисциплины
на 2021/2022 учебный год**

На основании приказа от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» в рабочую программу внесены следующие изменения:
1) в раздел 1.4 внесены часы практической подготовки (216 часов – стр. 6);
2) в раздел 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю добавлено распределение часов практической подготовки (стр. 8 – 12)

Изменения утверждены на заседании П(Ц)К преподавателей профессионального цикла по направлению подготовки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, протокол № 16 от «25» июня 2021 г.

Председатель П(Ц)К  Ж.Н. Савенкова